

ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ” ПАВЛИШ

Жарка Зрењанина 79

Телефон:013-2981-130

e- mail:djurajaksicpavlis@yahoo.com



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ за школску 2023/2024 годину

Павлиш, септембар 2024. године

Полазне основе програмирања

У конципирању Годишњег извештаја рада школе за школску 2023/24. годину пошло се од законских основа:

1. ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020)

2. ЗАКОН О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019 и 27/2018 - др. закон)

3. ЗАКОН О ПРЕДШКОЛСКОМ ВАСПИТАЊУ И ОБРАЗОВАЊУ ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 10/2019)

4. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010 - др. Правилник, 3/2011 - др. Правилник, 1/2013, 4/2013, 11/2016, 6/2017, 8/2017, 9/2017 и 12/2018)

5. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ПРВИ, ДРУГИ, ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. Правилник, 7/2011 и др. правилник 1/2013, правилник 1/2014, 11/2016 и 12/2018)

6. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ЗА ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 10/2004, 20/2004, 1/2005, 3/2006, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010 и 3/2011 - др. Правилник, 7/2011 и др. правилник, 1/2013, 4/2013 и 14/2013, 5/2014, 1/2016, 6/2017 и 12/2018)

7. ПРАВИЛНИК О ШКОЛСКОМ КАЛЕНДАРУ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019 ГОДИНУ ("Сл. Лист АП Војводине", бр. 27/2018)

8. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 3/2006, 15/2006, 2/2008, 3/2011 - др. Правил, 7/2011 и др. правилник и 1/2013, 11/2014, 11/2016, 7/2017 и 12/2018)

9. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ШЕСТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2008, 3/2011 - др. Правилник и 1/2013, 5/2014, 11/2016, 3/2018 и 12/2018)

10. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2009, 3/2011 - др. Правилник и 8/2013, 11/2016 и 12/2018)

11. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/2010, 3/2011 - др.

Правилник и 8/2013, 5/2014, 11/2016, 7/2017 и 12/2018)

12. ПРАВИЛНИК О ОПШТИМ ОСНОВАМА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр.5/2004)

13. ПРАВИЛНИК О ОПШТИМ ОСНОВАМА ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр. 14/2006)

14. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ – САЗНАЊЕ О СЕБИ И ДРУГИМА ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/2005)

15. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ – САЗНАЊЕ О СЕБИ И ДРУГИМА ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр.15/2005)

16. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ – САЗНАЊЕ О СЕБИ И ДРУГИМА ЗА ДРУГИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 8/2003)17. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ - САЗНАЊЕ О СЕБИ И ДРУГИМА ЗА ПРВИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2001 и "Сл. гласник РС", бр. 93/2004 - др. правилник)

18. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ – САЗНАЊЕ О СЕБИ И ДРУГИМА ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр.20/2004)

19. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ – САЗНАЊЕ О СЕБИ И ДРУГИМА ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр.10/2003)

20. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ ЗА ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2008)

21. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 15/2005)

22. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 7/2007)

23. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ВЕРСКА НАСТАВА ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 9/2005)

24. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ВЕРСКА НАСТАВА ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ - факултативни предмет - (Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 23/2004)

25. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ВЕРСКА НАСТАВА ЗА ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 7/2008)

26. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ВЕРСКА

НАСТАВА ЗА ПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 9/2005)

27. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ВЕРСКА НАСТАВА ЗА ПРВИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2001)

28. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ВЕРСКА НАСТАВА ЗА СЕДМИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/2008)

29. ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ПРЕДМЕТА ВЕРСКА НАСТАВА ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ (Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 23/2004)

30. ПРАВИЛНИК О ОПШТИМ СТАНДАРДИМА ПОСТИГНУЋА - ОБРАЗОВНИ СТАНДАРДИ ЗА КРАЈ ОБАВЕЗНОГ ОБРАЗОВАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2010)

31. ПРАВИЛНИК О ОБРАЗОВНИМ СТАНДАРДИМА ЗА КРАЈ ПРВОГ ЦИКЛУСА ОБАВЕЗНОГ ОБРАЗОВАЊА ЗА ПРЕДМЕТЕ СРПСКИ ЈЕЗИК, МАТЕМАТИКА И ПРИРОДА И ДРУШТВО ("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр. 5/2011)

32. ПРАВИЛНИК О БЛИЖИМ УПУТСТВИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА НА ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН, ЊЕГОВУ ПРИМЕНУ И ВРЕДНОВАЊЕ ("Сл. гласник РС", бр. 76/2010)

33. ПРАВИЛНИК О НОРМАТИВИМА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА, ОПРЕМЕ И НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА ЗА ОСНОВНУ ШКОЛУ ("Сл. гласник СРС - Просветни гласник", бр. 4/90)

34. ПРАВИЛНИК О ПРОГРАМУ СВИХ ОБЛИКА РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА(„Сл.гласник РС Просветни гласник бр.5/2012)

35. ПРАВИЛНИК О НОРМИ ЧАСОВА НЕПОСРЕДНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ВАСПИТАЧА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/92 и 2/2000)

36. ПРАВИЛНИК О ПРОТОКОЛУ ПОСТУПАЊА У УСТАНОВИ У ОДГОВОРУ НА НАСИЉЕ, ЗЛОСТАВЉАЊЕ И ЗАНЕМАРИВАЊЕ ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010)

37. ПРАВИЛНИК О ПРОГРАМУ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЕКСКУРЗИЈЕ У ПРВОМ И ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 7/2010)

38. Школски развојни план 2019 -2024. година

39. ПРАВИЛНИК О ОЦЕЊИВАЊУ УЧЕНИКА У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ(„Сл.гласник РС бр.67/2013)

40. ПРАВИЛНИК О ПЛАНУ УЏБЕНИКА(„Сл.гласник РС Просветни гласник бр. 9/2016, 10/2016 – испр. и 10/2017)

41. ПРАВИЛНИК О ПРОГРАМУ ОБУКЕ ЗА ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА(„Сл.гласник РС Просветни гласник“бр.11/2010)

42. ПРАВИЛНИК О ПРОГРАМУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И

ВАСПИТАЊУ(„Сл.гласник РС-Просветни гласник“ бр.1/2011 , 1/2012 1/2014, 12/2014 и 2/2018)

43. ПРАВИЛНИК О СТАЛНОМ СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И НАПРЕДОВАЊУ У ЗВАЊА НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА(„Сл.гласник РС“,бр. 81/2017 и 48/2018)

44. ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ(„Сл.гласник РС – Просветни гласник“,бр.14/2018)

45. ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА И СТАНДАРДИМА ФИНАНСИРАЊА УСТАНОВЕ КОЈА ОБАВЉА ДЕЛАТНОСТ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА („Службени гласник РС“, бр. 73/2016 и 45/2018)

46. ПРАВИЛНИК О УПИСУ УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ (“Сл. гласник РС” бр.2

САДРЖАЈ

1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ
2. УСЛОВИ РАДА
3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ
 - 3.1. Школски календар
 - 3.2. Ученици, успех и флукуација
4. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН
5. ГОДИШЊИ НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ
 - 5.1. Допунска и додатна настава
 - 5.2. Тестирања ученика
 - 5.3. Припремна настава
 - 5.3.1. Завршни испит
 - 5.4. Корективни педагошки рад
 - 5.5. Изборни предмети
 - 5.6. Секције и остале активности
 - 5.7. Упознавање ученика четвртог разреда са предметним наставницима
 - 5.8. Екскурзије
6. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
 - 6.1. Ученички парламент
7. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ
 - 7.1. Ваннаставне активности
8. ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ
9. СТРУЧНИ ОРГАНИ, СТРУЧНИ САРАДНИЦИ
 - 9.1. Наставничко веће
 - 9.2. Стручна већа
 - 9.3. Одељенска већа и одељењско старешинство
 - 9.4. Рад стручног сарадника
 - 9.5. Реализација стручног усавршавања
10. УПРАВЉАЊЕ ШКОЛОМ
 - 10.1. Директор
 - 10.2. Школски одбор
 - 10.3. Секретар
 - 10.4. Савет родитеља

1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Рад школе се организује у једној смени, захваљујући проширењу просторних капацитета школе. Настава почиње од 07:10 и траје до 16:00 часова.

У току школске 2023/24. године обавезне наставне активности су организоване у складу са Школским програмом за први и други циклус основног образовања и васпитања.

За ученике првог циклуса организована је настава из обавезних и изборних предмета, док се за ученике другог циклуса организује настава обавезних, обавезних изборних и изборних предмета. Ученици и родитељи су и ове године имали могућност да својим одабиром изборних предмета утичу на креирање онога што ће њихово дете током године да изучава.

Настава је редовно праћена од стране директора и стручног сарадника.

2. УСЛОВИ РАДА

У току школске 2023/24. године обезбеђени су повољнији услови за рада у школи. Завршени су радови на изградњи директног колског прилаза школи. Недостатак овог прилаза је био велика мањкавост школе за несметано функционисање.

Остали радови одвијали су се по следећој динамици:

Децембар

-замена лед панела у вртићу

Јануар

-Замена лед панела учионица први разред

Фебруар

-Радови у јаслицама - “одвајање“ преградним зидом

-Продужени боравак-кречење-фарбање

-Замена крова-магацин

-Замена лед панела у вртићу и учионица биологије

-Донацијом слатки дан-купљене:

-Столице за трпезарију.

-Струњаче за јаслице

-Сто и столица за јаслице

Март

-Замена панела у справарници

-Донација слатки дан, купљено:

-Струњаче за млађу групу вртића

-Столице за продужени боравак

-Књиге бајки за јаслице

За време школског распуста васпитачице јаслене групе осликале су ходник и степенице.

Помоћно особље крчило просторије школе за време распуста

Мај

-Електронске новине

-Осмишљен пројекат васпитачице

Тамара,Ивана,Миљана

Јун

Хунанитарна акција Звечанска Београд

Акцију покренула васпитачица Тамара

Акцију помогли вртић, 1,2,3,4 разред.

Школа је добила донацију новог мештанина Игора Станковића

За обнову тоалета у вртићу.

Јул и Август

-Обновљено дечије игралиште у вртићу

-Офарбане справе доле

-Купљене две нове љуљашке

-Кућица дрвена са кухињом

-Кречење целе зграде вртића

-Завршени радови у тоалетима

(Замена пвц врата - 2 комада,3 комада вц шоље, 4 комада лавабоа + 4 комада славине)

-Реновирање мини кухиње.

-Рекреативна соба у вртићу

Нова просторија за децу 1,2,3,4 година

-Справе

-Струњаче

-Бетонирање 2 платформе

5x3 5x5

-Донација породице Стојаковић

Дрвени столови и клупице - 3 комплета

-Сређено двориште школе

Офарбане клупе

-Кречење велике зборнице

-Кречење учионице биологије

Новим намештајем опремљена је учионица другог и трећег разреда, тако да су нижи разреди сада комплетно опремљени новим школским намештајем.

Ученичке свлачионице су измештене у доњи део простора уз фискултурну салу, тиме је ученицима омогућен пријатнији боравак у овом делу зграде, пошто је уведено грејање. Адаптиран је горњи део, ради увођења и организовања и додатног проширивања капацитета и ресурса за пријем деце у јаслице, за који сада имамо све услове, укључујући и климатизацију. Бетониран је и реконструисан прилаз згради

вртића, адаптиране су просторије унутар истог и настављени су радови за даље уређење дворишта.

Извршена је потпуна реконструкција и опремање мушког тоалета по највишим стандардима.

Две бивше свлачионице су сада адаптиране. Урађена је комплетна реконструкција зидова и плафона. Већа просторија је сада за одмор и рад са два тоалета и библиотеком, а друга је постала кухиња са трпезаријом, које се такође могу користити и као радни део. Потпуна санација и опремање је обављена средствима Града Вршца током лета.

Средствима добијеним на конкурсима Покрајинског секретаријата за спорт опремљени смо свим неопходним реквизитима за одбојку (децембар) и рукомет (јун), а Покрајински секретаријат за образовање нам је доделио, након аплицирања на конкурс (март) и средства за замену пода у учионици четвртог разреда.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Планирајући рад школе уважавале су се снаге и слабости школе као и људски и материјално технички ресурси. Кадровски услови су повољни и стручни наставни кадар представља позитивну снагу школе. Настава је стручно заступљена у 100% од којих је са високом стручном спремом 76%, а са вишом школском спремом 24%. Поред овога, за наставни кадар постоји и проблем, а то је мали обим рада, где већи број радника допуњава норму са малим бројем часова.

3.1. Ученици, успех и флукуација ученика

На почетку школске године уписан је 164 ученик и они су разврстани у 10 одељења. У оквиру школе ради и предшколска установа у коју је смештено 53 полазника. Од овог броја 21 полазника су укључена у предшколски припремни програм. Карактеристично за ученике је да једним делом породице живе у сиромаштву.

У односу на састав породице већина ученика долази из породице чији је образовни статус средња школа, док је мањи број из породица са вишом и високом стручном спремом, а знатан број из породица са ниским образовним статусом – основном школом, али и без потпуне основне школе.

3.2. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

Настава у школској 2023/24. години отпочела је у складу са Календаром рада, и одржавала се по кварталима. Настава се одвијала у складу са Школским програмом рада за први и други циклус који су сачињени на основу важећих наставних планова и програма. Годишњим програмом рада школе одређен је број наставних и радних дана, почетак и завршетак школске године, зимски, пролећни и летњи распуст. У току првог полугодишта био је планиран 81 наставни дан и реализоване активности у вези Дечије недеље и Дана розих мајица. У другом полугодишту било је планирано 99 наставних дана. Радни дан био је 27.01.2024. Свети Сава, који је обележен приредбом. У току другог полугодишта је обележен Дан школе 6. април, а уз пригодну приредбу, празник је обележен пројекцијом пригодног филма о нашој школи. Маја месеца организована је свечана приредба у част сеоске славе, летњег Светог Николе. У току јуна је одржан традиционални пријем првака.

4. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН, ИНДИВИДУАЛНИ ПРОГРАМ И ИНДИВИДУАЛИЗОВАНИ НАЧИН РАДА

За дете и ученика коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, установа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека и доноси индивидуални образовни план.

Стручни тим школе за инклузивно образовање сачињавају: директор школе, психолог, учитељице Слађана Бућинац и Јасмина Николић, и наставница енглеског језика - Сања Милић. Ове године велику помоћ имали смо и од стране чланова тима за подршку - Анђелина Филиповић.

Стручни тим је реализовао планиране активности за 2023/24. годину. Тим за инклузивно образовање школе радио је ове школске године по предвиђеном плану у току првог и делу другог полугодишта. За ученике који су претходних година кренули по ИОП-у сачињавани су месечни планови, прављене су евалуације, на састанцима тимова, о напредовању и на основу евалуација сачињавани су планови за убудуће.

Тим се састајао приликом прављења ИОП-а, приликом ревизије, као и по потреби, укупно је одржано 6 званичних састанака, о чему постоји евиденција. Поред тога, тим је свакодневно са наставницима размењивао информације и пратио рад ученика. Наставници су редовно обавештавани о закључцима са састанака, о Правилнику за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање.

Пошто нису сви наставници прошли обуку о писању Индивидуалних образовних планова, а већ 21 ученик похађа наставу по измењеном програму, Тим је наставнике упознао о начину писања педагошког профила, и пружао помоћ приликом израде ИОП-а, његове примене и евалуације.

5. ГОДИШЊИ НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

5.1. Допунска и додатна настава

Додатни васпитно-образовни рад

У току првог полугодишта ове школске године са одабраним ученицима и ове године наставници су радили припреме за такмичења.

Припреме су одржаване са оним ученицима који су показали интересовање за поједине предмете. Припреме су вршене из српског језика, историје, биологије, енглеског језика, географије, физике, хемије и математике. Овај вид рада показао се делотворним јер су у току такмичења претходних година постигнути изванредни резултат. Нажалост, ове године због пандемије и ванредног стања, ученици нису могли да изађу на такмичења и искажу значајније своја знања и способности из свих предмета. На такмичењу из историје наша ученица 8. разреда освојила је прва места на општинском и регионалном нивоу, а 4. место на Републичком такмичењу.

Од стране наставника и ученика постоји интересовање за овај облик рада те се за наредну школску годину преносе планиране активности идентификације даровитих ученика и планирање додатног рада у складу са захтевима и условима рада у школи.

Допунски васпитно образовни рад

Допунски васпитно-образовни рад организован је за ученике који заостају у савладавању одређених програмских садржаја током године по евидентираним потребама. У току првог квартала извршена је идентификација ученика које треба обухватити допунском наставом. За одређене ученике то је само повремено - по потреби, а за неке се овај облик рада континуирано остварује. Током наставе сусрећемо се са тешкоћама оптерећености ученика фондом часова и путовањем наставног особља. И поред тога за време зимског распуста овај облик рада је одржан према усвојеном распореду, а континуирано током наставних дана у току првог полугодишта. Дobar део је одржан онлајн.

Подаци о броју часова и обухваћености ученика другог циклуса упућују на закључак да у овом узрасту има потребе за повременим допунским радом са већим бројем ученика. Број недовољних оцена, као и средње оцено појединих предмета указују на потребу за већом заступљеношћу овог облика рада у континуитету са ученицима којима је овај облик рада неопходан као и потреби индивидуализације рада.

Извештај допунске наставе, додатне наставе и слободних активности I
разред за школску 2023/2024. годину

| | Допунска настава српски језик | Допунска настава математика | Слободне активности |
|-----------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Планирано | 18 | 18 | 36 |
| Одржано | 18 | 18 | 36 |

- Допунску наставу похађали су ученици: Ника Дејан, Ника Милан, Радосављевић Санела, Ковач Александар и Гагић Милица.
- У часове слободних активности укључени су сви ученици.

Разредни старешина:
Јасмина Николић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ у 2. разреду – за шк.2023/2024.

У другом разреду је планирано одржавање **допунске наставе** из српског језика и математике.
Годишњи фонд часова:36

Допунска настава из српског језика
Годишњи фонд часова:18

У току школске године радило се на увежбавању и усавршавању гласног читања (правилног, логичког и изражајног) и на читању у себи како латиничног тако и ћириличног писма.

Ученици су препознавали , именовали и упоређивали гласове поменутих писама. Састављали реченице и писали по диктату уз примену правописних и граматичких правила.

Допунска настава из математике

Радило се на савладавању и увежбавању основних рачунских операција.

Сабирали су се, одузимали, множили и дели бројеви до 100. Примењивала се знања на једноставним рачунским и текстуалним задацима.

Ученици су именовали и упоређивали геометријске фигуре. Цртали фигуре на квадратној и тачкастој мрежи...

Такође су увежавали и примењивали знања везана за мерење и мере. Читали су мере за време и мере за дужину.

На почетку школске године допунска настава је била плодноснија јер су деца редовније долазила у школу. Како је време пролазило и деца све чешће изостајала са наставе ефекти су били све мањи.

Разредни старешина: Слађана Буђинац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА УЧЕНИКЕ ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2023/2024

Допунска настава за ученике трећег разреда организована је из српског језика и математике, са једним часом недељно. Велики број ученика одређених за допунску наставу често је изостајало са наставе, тако да ни резултати нису задовољавајући.

Ученици обухваћени допунском наставом су Ника С.А, Радосављевић Н, Радосављевић Николета, Ибрић Д, Филиповић С, Филиповић Е. Калдараш М.и ученица која се доселила из Опова, Јовановић Неда.

Једини ученик који је редовно похађао допунску наставу је Калдараш М. Он је видно напредовао из оба предмета. Он је показао изванредан напредак у раду, мада му много недостаје рад код куће, стално праћење и подстицај.

Сви ученици су интелектуално способни и могли би без великих тешкоћа да прате наставу и савладају основе знања када би редовно долазили у школу.

Разредни старешина:

Нада Павлов

Извештај допунске наставе, додатне наставе и слободних активности IV
разред за школску 2023/2024. годину

| ШК. 2023.24. | Планирано | Одржано | Напомене | Вођење докумен. | Реализатори |
|-------------------------------|---|--|--|--|--|
| ЧОС | 36 | 36 | Акцент је био на превенцији насиља и коришћењу платформи мент Садржаји прилагођавани ситуацији од 3.5. 2023. алне подршке . | Документа-ција уредно вођена у Ес дневнику | Учитељ , педагог , директорка , ученици 8. разреда кроз часове вршњачког учења |
| Ван,наст.акт. | 36 | 35 | Садржаји прилагођавани ситуацији од 3.5. 2023. | Документа-ција уредно вођена у Ес дневнику | Учитељ , ученици 8. разреда |
| Обуке ; семинари | 1. Burnout Синдром сагоревања у настави 2. Дигитални свет 4 Компетенције у настави Дигитални свет 4 | 1. Реализован Оline 6.2.2024. Савез учитеља Србије 10 бодова 2. Реализован Online 4.9.2023. 16 бодова | | Документа-ција уредно вођена у Ес дневнику | |
| Иницијални тест | Математика Српски језик Природа и друштво | 12.9.2023. 11.9. 2023. 13. 9. 2023. | Математика од 20 Не задовољава 3 Задовољава 11 Успешан 6 Српски језик од 22 Не задовољава 5 Задовољава 11 Успешан 6 | Документа-ција уредно вођена у Ес дневнику | |
| Допунска настава Српски језик | 18 | 18 | Присутан проблем са изостајањем ученика из социјално осетљивих средина. | Документа-ција уредно вођена у Ес дневнику | Веома нередовно похађање ученика обухваћених доунском наставом |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|---|---|
| Допунска настава Математика | 18 | 18 | Присутан проблем са изостајањем ученика из социјално осетљивих средина. | Документација уредно вођена у Ес дневнику | Веома нередовно похађање ученика обухваих доунском наставом |
| Транзиција : ППП*1разред | Редовне консултације и обиласци припремне групе Сарадници : Павлов Сања Стефановић Гордана Психолог , стручни сарадник | У току школске године ; интезивирано Мај ,Јун 2024. | Посебно је обрађена пажња на развој комуникације , толеранције и радне дисциплине.Ученици и будући прваци су заједнички укључени у припрему приредбе за пријем првака као даљи вид укључивања у наставни процес.Консултације са стручним сарадником редовне. | Документација уредно вођена у Ес дневнику | Стеван Шићаров Павлов Сања Стефановић Гордана Олег Павлов |
| Транзиција 4. Разред | Нада Тодоровић Гордана Цветичанин Дејан Димитријевић Наташа Павловић Драгана Лепир Тијана Пауновић Маријана Винтер Тамара Летерс | 2 часа 2 часа 2 часа 2 часа 2 часа 2 часа 2 часа 2 часа У току школске године . | У циљу упознавања ученика са предметима и наставницима у 5. Разреду у току школске 2023./24. одржан је предвиђени број часова уз заједничке консултације и уз често присуство сручног сарадника. | Документација уредно вођена у Ес дневнику | Учитељ: Стеван Шићаров Јованов Гордана Тодоровић нада Стр.сардник: Олег Павлов Предметни наставници |
| | | | | | |

Разредни старешина: Стеван Шићаров

Извештај о допунској и додатној настави – Енглески језик 2023/2024.

Извештај Енглески – додатна, допунска

| | |
|---------|------------------------------|
| Додатна | 20 часова- Новембар/ Фебруар |
|---------|------------------------------|

| | |
|----------|-------------------------|
| Допунска | 10 часова – Октобар/Мај |
|----------|-------------------------|

Додатна – ученици 7. и 8.разреда

Допунска - ученици 5-8.разреда

Проф. Сања Милић

Извештај о допунској и додатној настави – Немачки језик 2023-2024.

Допунска настава

У току 2023/24. године одржано је 4 часа допунске наставе у првом полугодишту и 4 часа допунске наставе у другом полугодишту за ученике који су имали слабије знање и оцене.

Историја

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИСТОРИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

| НАЗИВ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ | ДОПУНСКА НАСТАВА | | | | | | |
|--|------------------|---|--|--|--|--|--|
| НАСТАВНИК: | Драгана Лепир | | | | | | |
| БРОЈ ПЛАНИРАНИХ ЧАСОВА РАДА: | укупно: 4 | | | | | | |
| БРОЈ РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА РАДА: | укупно: 4 | | | | | | |
| УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА ЧЛАНОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ | РАЗРЕД | 6 | | | | | |
| | БРОЈУЧЕНИКА | 2 | | | | | |

| | | |
|---|---|-----------------|
| ЗАПАЖАЊА О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА УЧЕНИКА | | НАПОМЕНА |
| Током школске 2023/2024. године реализовано је укупно 18 часова допунске наставе. Ученици су на часовима допунске наставе добили подршку за савладавање плана и програма наставе историје. | | |
| НАСТАВНИК: Драгана Лепир | У ПАВЛИШУ ДАНА: 15.06.2024. године | |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИСТОРИЈЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

| НАЗИВ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ | ДОДАТНА | | | | | | |
|---|--|-----------------|---|--|--|--|--|
| НАСТАВНИК: | Драгана Лепир | | | | | | |
| БРОЈ ПЛАНИРАНИХ ЧАСОВА РАДА: | укупно: 4 | | | | | | |
| БРОЈ РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА РАДА: | укупно: 4 | | | | | | |
| УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА ЧЛАНОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ | РАЗРЕД | | 8 | | | | |
| | БРОЈУЧЕНИКА | | 1 | | | | |
| ЗАПАЖАЊА О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА УЧЕНИКА | | НАПОМЕНА | | | | | |
| Током школске 2023/2024. године реализовано је укупно 4 часа додатне наставе. Часови су имали за циљ припрему ученика за такмичење из историје. | | | | | | | |
| НАСТАВНИК: Драгана Лепир | У ПАВЛИШУ, ДАНА: 15. 06. 2024. године | | | | | | |

Извештај за допунску и додатну наставу за 2023/2024. за предмет историја Наставник: Александар Грујеску

Додатна настава: Ове школске године одржано је 10 часова додатне наставе за двоје ученика 8 и 6 разреда који су се такмичили на општинском и окружном такмичењу из историје и остварили изузетне резултате. Часови су реализовани у периоду од фебруара до априла у различитим терминима како је распоред дозвољавао.

Допунска настава: Током школске године одржано је 10 часова допунске наставе за ученике којима је била потребна помоћ како би успешније савладали градиво, као и за ученике који су због болести дуже одсуствовали са наставе. Настава је укључивала двоје ученика 6 разреда и једног ученика 8 разреда. Часови су реализовани у током читаве школске године у различитим терминима како је распоред дозвољавао.

План рада ваннаставних активности за школску 2023/24. годину

| | Предмет: Српски језик | | | | | |
|--|---------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------------------------|
| | Наставник: Нада Тодоровић | | | | | |
| | 7/1 разред | 7/2 разред | 6. разред | 5. разред | 8. разред | Одржано часова у 4. разреду |
| Допунска: планирано/одржано | 38 | 38 | 38 | 38 | 35 | |
| Додатна: планирано/одржано | 20 | 20 | 20 | 20 | 15 | |
| Припремна настава: планирано/одржано | | | | | 31 | |
| | | | | | | 4 |

Наставник: Нада Тодоровић
Извештаји за додатну, допунску и припремну наставу

У школској 2023-24. Одржани су предвиђени и потребни часови допунске, додатне и припремне наставе.

Ученици осмог разреда су имали 17 часова припремног рада за пријемни, који је

одржан како у току школске године, тако и по њеном завршетку, по потребама ученика.

Проф. Јована Кешански

Извештај Техника и технологија додатна настава

Наставник: Александар Марјановић

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА (припремни рад за такмичење)

У току школске 2023/24. године организована је Додатна настава за ученике који су изразили жељу да учествују на такмичењу из Технике и технологије. Укључени су били ученици петог, шестог и осмог разреда. Укупно на настави је било 11 ученика. На општинском такмичењу награде су освојили следећи ученици: Ђина Болесников прво место и Ана Ђурић друго место (практичан рад по задатку) 8 разред. Ђурђа Клашња прво место (практичан рад по задатку) прво место.

Хелена Николајевић и Ивана Стојшић 3 награда(практичан рад по задатку)-8 разред.

Исидора Никић и Нина Ђурић 3 награда(практичан рад по задатку) – 6 разред.

Анђела Гвозденов и Маша Јовановић 3 награда(практичан рад по задатку) – 5 разред.

На окружном такмичењу Ана Ђурић 3 место (практичан рад по задатку) -8 разред и пласман на Републичко такмичење. Одржано укупно 14 часова.

Извештај допунске, додатне и припремне наставе из математике за школску 2023/2024 годину

| разред | Допунска настава | Додатна настава |
|---------------|-------------------------|------------------------|
|---------------|-------------------------|------------------------|

| | | |
|--------|--|---|
| V-1 | Допунску наставу похађало је 13 ученика. Укупно је одржано 26 часова из следећих области: скупови, геометријски објекти, дељивост бројева, разломци, угао и осна симетрија. | Додатна настава није реализована јер није било заинтересованих ученика. |
| VI-1 | Допунску наставу је похађало 4 ученика. Укупно је одржано 15 часова из следећих области: цели бројеви, троугао, рационални бројеви, четвороугао и површина троугла и четвороугла. | Додатну наставу похађао је један ученик. Укупно је одржано 3 часа. |
| VI-2 | Допунску наставу је похађало 5 ученика. Укупно је одржано 16 часова из следећих области: цели бројеви, троугао, рационални бројеви, четвороугао и површина троугла и четвороугла. | Додатна настава није реализована јер није било заинтересованих ученика. |
| VII-1 | Допунску наставу је похађало 5 ученика. Укупно је одржано 16 часова из следећих области: реални бројеви, Питагорина теорема, степеновање, многоугао, полиноми, зависне величине и њихово графичко представљање и круг. | Додатна настава није реализована јер није било заинтересованих ученика. |
| VIII-1 | Допунска настава није реализована јер није било заинтересованих ученика. | Додатна настава није реализована јер није било заинтересованих ученика. |
| VIII-2 | Допунска настава није реализована јер није било заинтересованих ученика. | Додатна настава није реализована јер није било заинтересованих ученика. |

| разред | припремна настава |
|--------|---|
| VIII-1 | Припремну наставу је похађало 8 ученика. Укупно је одржано 33 часова из следећих области: бројеви и операције са њима, алгебра и функције, геометрија, мерење и обрада података. |
| VIII-2 | Припремну наставу је похађало 8 ученика. Укупно је одржано 33 часова из следећих области: бројеви и операције са њима, алгебра и функције, геометрија, мерење и обрада података. |

Наставник математике: Наташа
Тодоровић

ИЗВЕШТАЈ рада за школску 2023/24.годину

Наставни предмет: Хемија

Разреди:8/1. и 8/2. разред

Предметни наставник : Тамара Недимовић

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|------------------|-------|-----------------|-------|----------|-------------------|-----------------------------|----------|
| Предмет: Хемија | | | | | | | | |
| Наставник: Тамара Недимовић | | | | | | | | |
| | Допунска настава | | Додатна настава | | Секција | Припремна настава | Одржано часова у 4. разреду | Напомене |
| | 8/1.п | 8/2.п | 8/1.п | 8/2.п | 8.разред | 8.разред | | |
| Планирано | 7 | 7 | 7 | 7 | / | 10 | / | |
| Одржано | / | / | / | / | / | / | / | |

Извештај о раду ваннаставних активности, допунске наставе за 2023/24.

Хемија

У школској 2023/24. години одржала сам 8 часова допунске наставе.

Предметни наставник:
Бранкица Блажин

ФИЗИКА

У току школске 2023/24. године допунска настава организована је четвртком у току 7. часа у склопу редовног распореда. Ученици нису били редовни, одзив је био слаб.

Додатна настава је била уторком у току 7. и 8. часа и ученици су се том приликом спремали и за општинско, а касније и окружно такмичење из физике.

Наст. Гордана Јованов

Биологија

Извештај о раду ваннаставних активности, допунске наставе за 2023-24

ДОПУНСКА НАСТАВА

Циљ допунске наставе биологије

Допунска настава биологије намењена је ученицима који отежано усвајају предвиђене биолошке садржаје. Часове₂₂ допунске наставе могу да похађају

ученици који су у индивидуалном образовном програму, ученици који су дуго одсуствовали са часова редовне наставе, али и они ученици који имају жељу да утврде стечена знања.

Допунска настава се углавном реализује за мање групе ученика, како би било могуће применити и индивидуални приступ ученицима. Садржаји који се обрађују на поменутиим часовима морају да буду у складу са наставним планом и програмом редовне наставе.

| | |
|------------------------|----------------|
| Наставник | Тамара Леттерс |
| Разред | 5,6,7,8 |
| Школска година | 2023/2024. |
| Предмет | Биологија |
| Број планираних часова | 12 |

Наставник: Тамара Леттерс
19.08.2024.

ДОДАТНА НАСТАВА

Циљ додатне наставе биологије

Додатна настава биологије намењена је ученицима који показују посебно интересовање за биолошке садржаје на часовима редовне наставе, као и способности које је могуће унапредити додатним радом. Ученицима који учествују на такмичењу из биологије на додатној настави пружа се додатна помоћ и подршка у учењу и раду.

Реализација додатне наставе је током целе наставне године и пружа могућност заинтересованим ученицима да се упознају са новим, сложенијим биолошким темама, као и да детаљније размотре наставне теме које се обрађују на часовима редовне наставе биологије.

| | |
|------------------------|----------------|
| Наставник | Тамара Леттерс |
| Разред | 5,6, |
| Школска година | 2023/2024. |
| Предмет | Биологија |
| Број планираних часова | 12 |

Наставник: Тамара Леттерс
19.08.2024.

Географија

Извештај о раду ваннаставних активности додатне и допунске наставе за школску 2023/24.годину.

Школа је организовала допунску и додатну наставу за ученике који су имали тешкоћа у савладавању програмских садржаја из предмета географија. Овај рад изводио се са групом ученика и био је планиран распоредом.

Наставник географије: Тијана Пауновић

5.2. Тестирања ученика

Извештај иницијалног тестирања ученика другог разреда на почетку и крају школске године.

Извештај иницијалног тестирања ученика другог разреда на почетку и крају школске године.

На почетку школске 2023/2024. године рађени су иницијални тестови из: српског језика, математике и света око нас.

Српски језик:

Иницијални тест из српског језика радилио је 14-оро ученика. Деветоро је успешно решило (64,29%), троје задовољава (21,42%) и двоје не задовољава (14,29%)

Математика:

Иницијални тест из математике је радило дванаесторо ученика. Два ученика је успешно урадила тест 16,66%, десеторо задовољава 83,34%

Свет око нас:

Иницијални тест из света око нас радилио је 12-оро ученика. Успешно га је урадио 4 ученика (33,33%) и задовољава 8 (66,67%)

Остварени резултати ученика су ми путоказ за даљи рад.

На полугодишту је по плану рађен само тест из српског језика. Тест је анализиран на основу добијених оцена ученика. Дванаесторо ђака га је радило. Одличних оцена је било 4 (33,33%), врло добрих 4 (33,33%), две довољне (16,67%), две недовољне (16,67%).

Остварени су слични резултати као на почетку школске године.

На крају школске године урађене су годишње провере из српског језика и математике.

Годишња провера из српског језика:

Тест се оцењивао и радило га је 14- оро ученика. Остварени су следећи резултати:

Недовољних оцена нема, довољне 2 оцене (14,29%), добре 3 (21,43%), врло добрих 6 (42,85%,) одличних 3 (21,43%)

Годишњи тест из математике:

Овај тест је радило 16-оро ученика. Недовољних оцена није било, 4 су довољне (25%), добра 1 (6,25%), врло добре 2 (12,5%) и 9 (56,25%) одличних,

Закључак:

Остварени су бољи резултати из математике него из српског језика. То се и осетило у току рада са њима. Поједини ученици су требали више и редовније да читају наставне садржаје и више вежбају садржаје који су им теже ишли.

АНАЛИЗА ИНИЦИЈАЛНОГ ТЕСТА ИЗ МАТЕМАТИКЕ У ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ ШКОЛСКЕ 2023/2024

| Ниво постигнућа | Оствареност нивоа у процентима |
|-----------------|--------------------------------|
| Основни ниво | 75% |
| Средњи ниво | 70% |

| | |
|---------------|-----|
| Напредни ниво | 50% |
|---------------|-----|

Запажања:

Добре (позитивне) стране теста

-Доста ученика је савладало све наставне теме

-Критичне области

-Множење и дељење

Препоруке: Појачан рад са ученицима који ниу савладали таблицу множења и дељења, какона часовима допунске наставе тао и код куће. Већи брј ученика који је савладао ове садржаје, треба да настави са континуираним радом да би успешно могли да надограђују своје знање

АНАЛИЗА ИНИЦИЈАЛНОГ ТЕСТА ИЗ ПРИРОДЕ И ДРУШТВА У ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ ШКОЛСКЕ 2023/2024

| Ниво постигнућа | Оствареност нивоа у процентима |
|-----------------|--------------------------------|
| Основни ниво | 80% |
| Средњи ниво | 60% |
| Напредни ниво | 40% |

Запажања:

Добре (позитивне) стране теста

-родбина и родбински односи

-занимања људи

-симболи државе

Критичне области:

-рачунање времена

-матерјали

Препоруке:

-Ученици су боље савладали области из којих већ имају нека животна искуства и које су им познате. Теже је било код оних области где је више нових и непознатих појмова и које је требало више учити. Препорука је да се интезивира рад код куће.

АНАЛИЗА ИНИЦИЈАЛНОГ ТЕСТА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ ШКОЛСКЕ 2023/2024

| Ниво постигнућа | Основни нивои у процентима |
|-----------------|----------------------------|
| Основни ниво | 75% |
| Средњи ниво | 75% |
| Напредни ниво | 50% |

Запажања:

Добре (позитивне) стране теста:

- познавање врсте речи
- познавање знакова интерпункције
- правилна употреба великог почетног слова

Критичне области:

- познавање писаних слова латинице код појединих ученика који још увек нису савладали оба писма

Препоруке:

- интезивирати рад код куће и на часовима допунске наставе. У сарадњи са колегиницом која предаје ромски језик, радити на елементарном описмењавању ученика ромске популације.

Резултати иницијалног тестирања из српског језика.

Наставница: Нада Тодоровић.

| Иницијални тест 6/1 | | Иницијални тест 6/2 | | Иницијални тест 7 | | Иницијални тест 8/1 | | Иницијални тест 8/2 | |
|---------------------|-----|---------------------|-----|-------------------|-----|---------------------|-----|---------------------|----|
| ОН | 63% | ОН | 44% | ОН | 62% | ОН | 17% | ОН | 0% |
| СН | 25% | СН | 33% | СН | 0% | СН | 17% | СН | 0% |
| НН | 13% | НН | 22% | НН | 0% | НН | 0% | НН | 0% |
| број оцена: | | број оцена: | | број оцена: | | број оцена: | | број оцена: | |
| оцена(1) | 3 | оцена(1) | 5 | оцена(1) | 5 | оцена(1) | 5 | оцена(1) | 7 |
| оцена(2) | 3 | оцена(2) | 1 | оцена(2) | 8 | оцена(2) | | оцена(2) | 0 |
| оцена(3) | 1 | оцена(3) | 1 | оцена(3) | 0 | оцена(3) | 1 | оцена(3) | 0 |
| оцена(4) | 1 | оцена(4) | 1 | оцена(4) | 0 | оцена(4) | 0 | оцена(4) | 0 |
| оцена(5) | 0 | оцена(5) | 1 | оцена(5) | 0 | оцена(5) | 0 | оцена(5) | 0 |
| укупно: | 8 | укупно: | 9 | укупно: | 13 | укупно: | 6 | укупно: | 7 |

Извештај иницијалног тестирања ученика на почетку и на крају школске године 2023/2024 наставник математике: Наташа Тодоровић

Оствареност по нивоима у процентима:

Пети разред

На почетку школске године – градиво четвртог разреда. На крају школске године – градиво петог разреда

Основни ниво 85% 45%

Средњи ниво 62% 27%

Напредни ниво 38% 18%

Шести разред

На почетку школске године – градиво петог разреда. На крају школске године – градиво шестог разреда

Основни ниво 60% 83%

Средњи ниво 40% 50%

Напредни ниво 20% 50%

Седми разред

На почетку школске године – градиво шестог разреда. На крају школске године – градиво седмог разреда

| | | |
|---------------|-----|-----|
| Основни ниво | 87% | 87% |
| Средњи ниво | 60% | 47% |
| Напредни ниво | 40% | 20% |

Осми разред

На почетку школске године – градиво седмог разреда. На крају школске године – градиво осмог разреда

| | | |
|---------------|-----|------|
| Основни ниво | 63% | 100% |
| Средњи ниво | 63% | 83% |
| Напредни ниво | 13% | 50% |

Рачунарство и информатика Извештај иницијалног тестирања ученика школска 2023/2024

| Разред | Почетак шк.год. | Полугодиште |
|----------------|-----------------|-------------|
| 5 | | 62% |
| 6 ₁ | 36% | 13% |
| 6 ₂ | 60% | 34% |
| 7 | 43% | 30% |
| 8 ₁ | 40% | 61% |
| 8 ₂ | 30% | 58% |

Анализа иницијалног теста са почетка првог и другог полугодишта Школска 2023/24

Предмет: Историја

Наставник: Александар Грујеску

Разред: 6

Ниво савладаности Проценти

Није савладао градиво 33%

Основни ниво 77%
 Средњи нови 35%
 Напредни ниво 22%

Разред: 7

Ниво савладаности Проценти
 Није савладао градиво 12%
 Основни ниво 88%
 Средњи нови 76%
 Напредни ниво 55%

Разред: 8

Ниво савладаности Проценти
 Није савладао градиво 13%
 Основни ниво 87%
 Средњи нови 87%
 Напредни ниво 67%

Извештај о иницијалном тестирању на почетку и крају школске 2023/2024. године

Наставни предмет : ХЕМИЈА
 Натавник : Тамара Недимовић

Број ученика који је тестиран

| Број ученика који је тестиран | | | | | |
|-------------------------------|----------------|-------------------|----------------|--------------------|----------------|
| Основни ниво знања | | Средњи ниво знања | | Напрени ниво знања | |
| Прво полугод. | Друго полугод. | Друго полугод. | Друго полугод. | Прво полугод. | Друго полугод. |
| 14 ученика | 15 ученика | 14 ученика | 15 ученика | 14 ученика | 15 ученика |
| 14 | 14 | 7 | 11 | 2 | 5 |

| | | | | | |
|-------|---------|------|---------|--------|--------|
| 100 % | 93,33 % | 50 % | 73,33 % | 14,29% | 33,33% |
|-------|---------|------|---------|--------|--------|

Извештај иницијалног тестирања из географије за школску 2023/24.годину

Иницијално тестирање код ученика 7, 81. и 82.разреда је учињено на почетку школске године. Сви ученици су савладали основни ниво. У 7. разреду од укупно 18. ученика..10 ученика је савладао средњи ниво, 5. ученика напредни ниво а 3.ученика основни ниво знања из предмета географија. Код 81 разреда од укупно 9. ученика..средњи ниво има 3. ученика, напредни ниво 3.ученика и 3.ученика основни ниво знања. У 82 разреду од 9.ученика осредњи ниво има 3.ученика, напредни ниво 3.ученика и основни ниво знања има 3.ученика.

Наставница географије: Тијана Пауновић

5.3. ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ИСПИТЕ

Припремна настава је организована за ученике који су упућени на поправни и разредни испит. Рокови за полагање испита предвиђени су Статутом школе и Годишњим програмом рада школе, а испити су одржани по распореду и предвиђеном року.

Ова настава се организује и за ученике осмих разреда из предмета српски језик и математика са по једним часом недељно за припремање мале матуре – завршног испита.

Ове школске године је за ученике осмих разреда организована и припремна настава за изабрани предмет теста из предмета историја, географија, биологија и хемија.

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

СРПСКИ ЈЕЗИК 23/24

Ученици осмог разреда су имали 31 час прпремног рада за пријемни, који

је одржан како у току школске године, тако и по њеном завршетку, по потребама ученика.

Проф. Јована Кешански, Нада Тодоровић

Математика

У 8 разреду, у току школске 2023/24. године, одржано је 33 часа припремне наставе.

Припремна настава у VIII-1 је похађало 8 ученика. Укупно је одржано 33 часова из следећих области: бројеви и операције са њима, алгебра и функције, геометрија, мерење и обрада података.

VIII-2 Припремну наставу је похађало 8 ученика. Укупно је одржано 33 часова из следећих области: бројеви и операције са њима, алгебра и функције, геометрија, мерење и обрада података.

Наставница математика: Наташа Тодоровић

Извештај о раду ваннаставних активности, припремне наставе за 2023/24. Наставни предмет: Хемија

У школској 2023/24. години није било заинтересованих ученика за часове Хемије па се припремна настава за полагање завршног матурског испита није одржавала. Садржаји који се обрађују на поменутиим часовима усклађени су са наставним планом и програмом редовне наставе.

Предметни наставник:
Тамара Недимовић

ФИЗИКА 2023-24

Припремна настава одржавана је четвртком у току претчаса, почевши од прве радне недеље у фебруару па све до 14. јуна. Направљена је пауза у току ускршњег распуста и матурске екскурзије. Сви ученици били су редовни.

Наст. Гордана Јованов

Биологија

Припремна настава

Циљ припремне наставе биологије

Припремна настава биологије намењена је ученицима осмог разреда као припрема за матурски испит. Садржаји који се обрађују на поменутиим часовима усклађени су са наставним планом и програмом редовне наставе.

| | |
|------------------------|----------------|
| Наставник | Тамара Леттерс |
| Разред | 8 |
| Школска година | 2023/2024. |
| Предмет | Биологија |
| Број планираних часова | 10 |

Наставник: Тамара Леттерс
19.8.2024.

ИЗВЕШТАЈ СА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Предмет : **Историја 2023/24**

Наставник: Александар Грујеску

Ниједан ученик за завршни испит није одабрао историју, сходно томе припремна настава из овог предмета није планирана, нити одржавана.

Географија

Тијана Пауновић и Бојан Керчу

Извештај о припремној настави за осме разреде за школску 2023/24.годину.

Часови припремне наставе за полагање завршног испита реализовани су из предмета географија са ученицима који полажу завршни испит. Број часова припремне наставе за полагање завршног испита је 14. У плану је да се одржи још 5 часова до пријемног испита. Сви ученици који полажу географију на завршном испиту редовно долазе.

5.3.1. Завршни испит

Полагање Завршног испита организовано је у ОШ „Ђура Јакшић“ из Павлиша, по упутствима Министарства просвете. Полагали су сви ученици осмог разреда, њих 14:

- У уторак, 18.06.2024. ученици су₃₃ полагали завршни испит из српског језика;

- у среду, 19.06.2024. ученици су полагали математику;
- у четвртак, 20.06.2024. полагали су изабрани предмет.

Листу жеља је попуњавао 18 ученика. Сви ученици уписани су у првом кругу.

Статистички подаци о постигнућима ученика

Укупан број ученика осмог разреда у школи:18

Укупан број ученика који су завршили основну школу:18

Укупан број носилаца Дипломе "Вук Караџић":2

Укупан број ученика који су освојили награде:0

Просечан број бодова на крају разреда

Шести:15,28

Седми:15,64

Осми:16,07

Укупно:47,00

Просечан број бодова на завршном испиту

Укупно:22,83

Просечан укупан број бодова

69,83

5.4. Корективни педагошки рад

Корективни педагошки рад организује се за ученике са мањим сметњама у физичком и психичком развоју. Корективни педагошки рад обављали су учитељи, наставници, чланови тима за подршку и мобилни дефектолози са ученицима из свих одељења уз помоћ психолога и директора школе.

5.5. Изборни предмети

У циљу задовољавања интересовања ученика и стицања нових искустава поред редовне наставе и ваннаставних активности у школи се изучавају и изборни предмети . Да би школа организовала изборну наставу у складу са потребама и интересовањима ученика и родитеља извршено је анкетање ученика и родитеља. Након спроведених анкета организована је настава за оне предмете за који се определио довољан број ученика, а у складу са нормативима. Ове школске године ученици наше школе изучавали следеће изборне предмете:

- *веронаука*- од првог до осмог разреда: први разред 21 ученик; други разред једна група са 18 ученика; трећи разред једна група са 25 ученика; четврти разред једна група са 22 ученика, пети разред са 16 ученика, шести разред са две групе са 27 ученика, седми разред са једном групом са 17 ученика и осми разред са две групе са 18 ученика;

- *ромски језик* – формиране су три групе која похађају наставу на ромском језику;

Православни Катихизис

Извештај за школску 2023/ 24. годину

Часови Православног Катихизиса (Веронауке) одржавани су редовно и урађене све наставне и ван наставне активности .Одласци до храма,приредба за Светог Саву и обележавање Храмовне славе цркве у Кеверишу, израда паноа за Божић, фарбање Васкршњих јаја. Цео план и програм је испуњен.

Вероучитељ: Радован Урошевић

ИЗВЕШТАЈ РАДА НАСТАВНИКА РОМСКОГ ЈЕЗИКА ЗА ШКОЛСУ 2023/24. ГОДИНУ

У „ОШ ЂУРА ЈАКШИЋ „у Павлишу-Вршцу формиране су три групе које похађају изборни предмет Ромски језик.

Нижи разреди су се упознали са Ромском абecedом, рад на сликовници, рад на почетници и читање на Ромском језику.

Виши разреди су учили о Ромским писцима, који Ромски писци постоје шта су они све написали, бајке, песме и речнике ромски-српски.

Деца ће бити промовисана у Ромским новинама које излазе сваког месеца,у тим новинама се пише о успешним ученицима Ромске националности .

Деца су учествовала у Вишој школи за образовање васпитача Михајло Палов Вршац, за дан отворених врата за Ромски језик са дивним миним програмом рецитала, музичке тачке.

Били су гости на приредби у Вршцу у ОШ Паја Јовановић поводом обележавања дана Рома.

Учествовали и за дан школе у Павлишу.

Упознати су са Ромском историјом.

Задаци наставе ромског језика су:

-слушање и разумевање говора

-усмено изражавање

-оспособи ученике да усвајају основне законитости ромског језика.

-да се упознају са елементима традиције и културе и историје Рома.

-да се оспособе за самостално писање и читање.

Ђулизара Рамадановић

5.6. Секције и остале активности

У школи ради мали хор за ученике разредне наставе и хор за ученике предметне наставе.

Организација слободних активности остварила се диференцирано, зависно од узраста. У млађим разредима слободне активности реализоване су са целом групом-одељењем, са једним часом недељно. Ове активности обједињују елементе језичког, ликовног и музичког стваралаштва, дидактичке и спортске игре. Комбинација елемената вршена је према афинитетима ученика, учитеља и према потребама одређених објективних склоности (приредбе, квизови, излет, сусрети одељенских заједница и сл.). Слободне активности ученика виших разреда реализовани су кроз секције. Ове школске године радило је 6 секција из области појединих наставних предмета:

- српски језик (граматичка, литерарна, драмска и рецитаторска),
- музичка култура (хор),
- биологије (еколошка секција),
- историја (млади историчари),
- физичко васпитање (одбојка) и
- техничко образовање (Шта знаш о саобраћају).

Реализован број часова је у складу са планом и потребама ученика. Највећи број ученика био је ангажован у области рецитаторске секције.

Извештај о слободним активностима 2023/24.

| | 6/1 | 6/2 | 7 | 8/1 | 8/2 |
|-------------------|-----|-----|---|-----|-----|
| Драмска секција | | | | | 3 |
| Литерарна секција | | | | | 3 |
| | | | | | |

У овој школској години, наши ученици су остварили запажене резултате на такмичењима која су се одржавала на локалном нивоу.

Сајт школе је активан, као и инстаграм и фејсбук страница школе и сви догађаји који су за школу важни представљени су на њему (Свети Сава,

Дечија недеља, Дан школе, Ускрс, такмичења, тимски и отворени часови, радионице...).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ 2023/24

Наставне целине секције:

Саобраћај (саобраћајни системи, правила и прописи, саобраћајни знакови, семафори и остали светлосни знакови, саобраћајни полицајац, Ситуације-пешак и бициклиста у саобраћају, припрема за такмичење, полигон спретности, сумирање резултата такмичења).

Руководилац секције: мастер професор информатике и технике Александар Марјановић

Број чланова: 0

Кроз 16 часова требало је да се реализују:

Циљеви и Задачи: - Ученици на секцији треба да добију информације о функционисању друмског, железничког, водног и ваздушног саобраћајног система, о врстама саобраћајних објеката.

- Ученици упознају сва правила у друмском саобраћају, стичу већу самоувереност као учесници у саобраћају. Веома је битно да науче и да знају применити, односно придржавати се саобраћајних прописа и правила.

- За сваког учесника у саобраћају од елементарне је важности познавање саобраћајних знакова. Ученици су научили поделу саобраћајних знакова, и добили информације о примени истих. Ова област је већ обухваћена планом и програмом за пети и шести разред, па су ученици допунили своје знање и стекли већу самоувереност.

- Ученици се упознају са врстама семафора, њиховом наменом. Поред семафора, приказани су и остали светлосни знаци у саобраћају.

- Објашњени су покрети и знаци саобраћајног полицајца. Веома је важно да ученик научи знакове полицајца и да зна како треба поступити у одређеним ситуацијама.

- Обрада конкретних ситуација у саобраћају. На овим часовима секције ученици су добили информације како да поступе у одређеним ситуацијама у саобраћају.

РЕАЛИЗОВАНО:

Годишњи план рада секције делимично је реализован, кроз област Саобраћаја на часовима редовне наставе у петом,шестом,седмом и осмом разреду.

ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА:

1. Побољшати сарадњу са ученицима млађих разреда, мотивисати их и више укључити у рад секције. Са учитељима се договарати око рада тих ученика.
2. Саобраћајну секцију унапредити радом у кабинету информатике користећи мултимедијалну наставу и специјализоване програме намењене ученицима за савлађивање и

реализовање знања из саобраћаја.

3. Сагледати којих елемената за полигон спретности недостаје, набавити их и у потпуности представити ученицима полигон за вежбу који ће возити на такмичењу. У склопу

овог предлога написан је пројекат за набавку делова за Полигон спретности за такмичење "

Шта знаш о саобраћају" у организацији АМСС - Србије и школа.

Физичко васпитање

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24.

| | | | | | | |
|--|------------------|-----------------|---------|-------------------|-----------------------------|----------|
| Предмет: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ | | | | | | |
| Наставник: ЦВЕТИЋАНИН ГОРДАНА | | | | | | |
| | Допунска настава | Додатна настава | Секција | Припремна настава | Одржано часова у 4. разреду | Напомене |
| Планирано | - | - | 34 | 10 | 2 | |
| Одржано | - | - | 34 | 10 | 2 | |

НАСТАВНИК ФИЗ.И ЗДРАВ. ВАСПИТ.
ЦВЕТИЋАНИН ГОРДАНА

Музичка секција

Часова из Хора и оркестра*(VI разред)-слободна наставна

активност 36 часова,а одржано 35 часова због почетка школске године у петак.

Учествовање Хора школе у обележавању:Дан Светог Саве химном и песмом

Ко удара тако позно,Дан школе са Школском химном и хорским наступом „Хајде Јано“.

СЕКЦИЈА ЗА НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

Циљ извођења активности у оквиру секције страног језика је стицање знања, вештина и проширивање лексике. Ученици кроз различите методе уче о култури, историји и начину живота народа чији језик изучавају. Ученици на овим часовима цртају, сликају, израђују разне врсте зидних паноа, све у складу са идејама, креативношћу и потребама ученика.

| Време | Наставне теме | Број часова |
|-----------|---|-------------|
| Септембар | Erlebnisse aus dem Sommer (Wortschatz, Schreibfähigkeiten) | 4 |
| Октобар | Herbst in meiner Stad (Panel, | 5 |
| Новембар | Der Berliner Mauer (Panel, Wortschatz, Zaitungen) | 4 |
| Децембар | Weihnachten (Wortschatz, Postkarte) | 4 |
| Јануар | Wintermärchen (Spiele, Wortschatz) | 3 |
| Фебруар | Feste und Traditionen (Wortschatz, Zaitungen) | 3 |
| Март | Upcycling (Wortschatz, Projekt) | 4 |
| Април | Ostern (Fähigkeiten, Wortschatz) | 3 |
| Мај | Leben in den Alpen (Panel, Wortschatz) | 3 |
| Јун | Endlich Ferien (Wortschatz, Schreibfähigkeiten) | 3 |
| | | 36 |

5.7. Упознавање ученика четвртог разреда са предметним наставницима

Годишњим програмом рада је предвиђено упознавање ученика четвртих разреда са предметним наставницима и реализовано.

У сарадњи са учитељем, сваки предметни наставник је одржао по један час у првом и један у другом полугодишту, у четвртом разреду и на тај начин представио себе и свој предмет.

5.8. Екскурзије

Матурска екскурзија:

Датум: 11.9.-13.9.2023.

Место: Тара

Остали разреди:

Датум: 25. 04. 2023. - 25. 4. 2023.

Место: Засавица, Србија

Испуњени су сви васпитно-образовни циљеви.

6. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА 2023/24

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Тим за професионалну оријентацију чине одељенске старешине осмих разреда и стручни сарадник- психолог школе. У циљу што бољег информисања ученика о упису у средњу школу организовани су часови професионалне оријентације у оквиру ЧОС-а са психологом школе и разредним старешинама. Од стране психолога школе деца су информисана о свим важним аспектима будућег школовања, као и аспектима и карактеристикама специфичних смерова. Остварена је сарадња са Националном службом за запошљавање чији је стручни сарадник био у посети и обавио тестирање деце тестом ТПИ. Организована је групна посета средњој Пољопривредној школи у Вршцу 13.05.2024.год. Такође је школски центар „Никола Тесла“ посетио нашу школу и одржао презентацију 07.05.2024.год. Гимназија „Борислав Петров Браца“ је имала „Дан отворених врата“ када су ученици могли да посете школу и информишу се о условима рада ове установе. Такође је психолог школе обавио интервјуе са сваким учеником посебно о њиховим жељама и способностима.

Тим за професионалну оријентацију

Гордана Јованов-раз.старешина
Нада Тодоровић-раз.старешина
Олег Павлов-психолог

Извештај тима за културну делатност

У протеклој школској 2023/2024 години, ђачки парламент се окупљао поводом следећих активности:

Дечија недеља, почетком октобра.

Поводом обележавања Дечије недеље у школи је организован низ ваннаставних активности: радионице, квизови, караоке, спортски сусрети, базар, хуманитарне акције за децу без родитеља из дома у Белој Цркви са слоганом“Порука пријатељства“, еколошке акције, биоскопске пројекције.

Дани заната у Вршцу, поводом јубиларне 200 – годишњице занатских школам у Вршцу, октобар

Ученици наше школе узели су учешћа у квизу знања у Школском центру „Никола Тесла“ поводом 200- годишњице њиховог постојања.

Светски дан ромског језика, 3. новембар

Наша школа је једна од ретких у Војводини у којој се изучава ромски језик. Данас су гости били представници националног савета ромске заједнице у Војводини који су деци ромске националности поделили пакетиће. Приредбу под слоганом: “Више нација спаја толеранција” припремили су ученици наше школе на српском, ромском, немачком и енглеском језику.

Полагање венца на маузолеј –4. новембар место погибије Жарка Зрењанина
Представници Субнора и ове, као и сваке године, са ђацима и наставницима наше школе положили су венац на маузолеј – место погибије Жарка Зрењанина, уз пригодан програм.

Светски дан детета, 20, новембар

И овај дан је обележен у нашој школи, где је дошла до изражаја креативност наших наставника и ученика који су се представили песмом, глумом и литерарним стваралаштвом.

Светски дан матерњег језика, 21, фебруар

Важност очувања и неговања матерњег језика, у нашој школи истакнута је данас у присуству деце, запослених, локалних званичника и медија. У Војводини, као вишенационалној покрајини, важна је национално- језичка толеранција, што се показало и на делу, у нашој школи где се учи српски, као језик већине, али и ромски језик, за припаднике мањинске нације. Видео презентацијама и пригодном приредбом уприличен је овај дан.

Дан школе, 7. април

Као и сваке године, Дан школе обележили смо приредбом у којој су учествовале драмска, рецитаторска секција, хор, Куд „Ђура Јакшић“. Приредба је одржана у сали месне заједнице уз велики број мештана и уважених гостију.

Дан Доситеја Обрадовића, 10. април

Негујући успомену на нашег великана, читаве недеље су у школи организоване бројне активности: видео презентације, литерарни и ликовни конкурси и предавања.

Недеља сећања и заједништва, 7-10. маја

Радован Урошевић
Дејан Димитријевић
Даринка Ћосић
Јована Кешански

Нада Тодоровић

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И
ЗАНЕМАРИВАЊА
ради у саставу:

Директор-руководилац -Данка Станковић
Ана Ранков-секретар
Олег Павлов-психолог
Сања Милић наст. енглеског језика
Стеван Шићаров-наст. разредне наставе
Тијана Пауновић- координатор
Гордана Јованов-наст. физике
Гордана Цветићанин-наст. физичког васпитања
Санела Вицикнез-представник Савета родитеља

Тим за ДНЗЗ у току школске 2023/24 године одржао је 4 састанка у ужем и један у ширем саставу. Иако није било потребе за хитним интервенцијама, нити су констатовани нивои насиља од 1 до 3 степена, предузете су бројне активности, пре свега едукативна предавања ученицима, као и родитељима на којима су презентоване актуелне тенденције у примени мера за заштиту деце, ученици су радили бројне литерарне и ликовне радове на нивоу сваког разреда, а родитељима се квартално достављају у електронској форми упитници са темама као што су:

- Колико су задовољни безбедносним условима за њихову децу у школи,
- Мере којима нису задовољни,
- Мере које би они предложили за побољшање услова боравка ученика у школском објекту.

Посебно интересантне су биле драмске представе о решавању сукоба ненасилним путем, односно, ненасилном комуникацијом, као што је представа:

„Затворимо врата насиљу“

(Људи често долазе у сукоб који се неретко заврши тучом или тешком свађом. За сукоб су увек потребне две стране, али и за његово спречавање. Речи изговорене са намером да увреде, понизе и оптуже могу да распламсају и најбезазленију ситуацију. Можемо бити груби, али можемо бити и другачији. На нама је!)

Олег Павлов

Извештај Тима за ИОП

Тим за ИОП састаје се квартално, минимум 4. пута годишње, а по потреби чешће. Тим сачињавају:

- Олег Павлов-стручни сарадник
- Анђелина Филиповић-асистент у настави
- Разредне старешине

У школи ове године имамо укупно 4. ученика по ИОП-у 1 и 17. ученика по ИОП-у 2. Од септембра прошле године су упућени захтеви Интерресорној комисији за још шест ученика (ИОП2) који су одобрени и улазе у напред наведену статистику. Сви ученици по ИОП1 програму похађају наставу по прилагођеном, а ученици по ИОП2 измењеном програму рада. У наставу је укључен и педагошки асистент који активно ради са децом по ИОП-у. Рад се успешно организује и реализује, а настава се одвија по плану и без проблема. Педагошки асистент има уредну евиденцију о свом раду.

Олег Павлов
психолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Извештај Ученичког парламента

У протеклој школској 2023/2024 години, Ученички парламент се окупљао поводом следећих активности:

Дечија недеља, почетком октобра.

Поводом обележавања Дечије недеље у школи је организован низ ваннаставних активности: радионице, квизови, караоке, спортски сусрети, базар, хуманитарне акције за децу без родитеља из дома у Белој Цркви са слоганом“Порука пријатељства“, еколошке акције, биоскопске пројекције.

Дани заната у Вршцу, поводом јубиларне 200 – годишњице занатских школа у Вршцу, октобар

Ученици наше школе узели су учешћа у квизу знања у Школском центру „Никола Тесла“ поводом 200- годишњице њиховог постојања.

Светски дан ромског језика, 3. новембар

Наша школа је једна од ретких у Војводини у којој се изучава ромски језик. Данас су гости били представници националног савета ромске заједнице у Војводини који су деци ромске националности поделили пакетиће. Приредбу под слоганом:“Више нација спаја толеранција“ припремили су ученици наше школе на српском, ромском,немачком и енглеском језику.

Полагање венца на маузолеј –4. новембар место погибије Жарка Зрењанина
Представници Субнора и ове, као и сваке године, са ђацима и наставницима наше школе положили су венац на маузолеј – место погибије Жарка Зрењанина, уз пригодан програм.

Светски дан детета, 20, новембар

И овај дан је обележен у нашој школи, где је дошла до изражаја креативност наших наставника и ученика који су се представили песмом, глумом и литерарним стваралаштвом.

Светски дан матерњег језика, 21, фебруар

Важност очувања и неговања матерњег језика, у нашој школи истакнута је данас у присуству деце, запослених, локалних званичника и медија. У Војводини, као вишенационалној покрајини, важна је национално- језичка толеранција, што се показало и на делу, у нашој школи где се учи српски, као језик већине, али и ромски језик, за припаднике мањинске нације. Видео презентацијама и пригодном приредбом уприличен је овај дан.

Дан школе, 7. април

Као и сваке године, Дан школе обележили смо приредбом у којој су учествовале драмска, рецитаторска секција, хор, Куд „ Ђура Јакшић“. Приредба је одржана у сали месне заједнице уз велики број мештана и уважених гостију.

Дан Доситеја Обрадовића, 10. април

Негујући успомену на нашег великана, читаве недеље су у школи организоване бројне

активности: видео презентације, литрарни и ликовни конкурси и предавања.

Недеља сећања и заједништва, 7-10. маја

Поводом трагичног догађаја чију годишњицу обележавамо, организоване су бројне презентације, радне и хуманитарне акције у циљу подстицања заједништва, толеранције и емпатије.

7. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

У току школске године остварена је планирана сарадња како са родитељима тако и са организацијама и институцијама у окружењу школе.

Сарадња са родитељима остварена је путем родитељских састанака, индивидуалних разговора, посета домова ученика и учешћа родитеља у живот и рад школе кроз рад Савета родитеља одељења, односно школе. У наредној школској години потребно је, поред ових облика, усмерити сарадњу и на веће ангажовање родитеља укључивањем у реализацију програма здравственог васпитања, заштити деце од злоупотреба на друштвеним мрежама и професионалној оријентацији.

Кроз досадашњи извештај дати су време и садржаји који су реализовани у сарадњи са локалном самоуправом и широм друштвеном заједницом, те још једном наводимо да је сарадња остварена са следећим чиниоцима: основним и средњим школама на територији СО Вршац (рад актива директора, актив стручних сарадника, Општинско удружење савеза учитеља Србије, организовање сусрета школа поводом обележавања Дана школа, професионална оријентација), локалном самоуправом СО Вршац, Месном заједницом Павлиш, просветном инспекцијом, одељењем за дечју заштиту СО Вршац, МУП-а (за малолетничку делинквенцију, одељењем за саобраћај, ватрогасном сужбом), институцијама културе, позориште „Стерија“, КОВ, Домом здравља (организовање предавања, радионица из области здравственог васпитања, систематски прегледи, стоматолошки прегледи, Црвеним крстом и Центром за социјални рад.

7.1. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Основни подаци о ваннаставној активности

| | |
|--|---|
| Врста активности (хуманитарне, спортске, културне активности, пројекти, задруга, екскурзије, програми подршке осетљивим групама....) | <ul style="list-style-type: none"> - Пројекти, израда различитих производа, тематски, у складу са узрастом и интересовањима (сликање, плетење, бојење, квиллинг, израда рамова за слике, сапуна...) - Програм подршке осетљивим групама, пре свега у социјализацији, прихватању од стране вршњака, развијању осећаја припадности - Хуманитарне- организовање хуманитарних изложби радова и базара на којима деца продају радове |
| Број запослених из установе укључених у активност и начин њихове партиципације | <p>васпитачица ппп Тамара Церовић, помоћна радница Јасмина Чејић, директорка школе Данка Станковић, учитељица Јасмина Николић, члан тима за подршку Анђелина Филиповић, наставница хемије Бранкица Блажин</p> <ul style="list-style-type: none"> - Набавка материјала, непосредан рад у самој радионици |
| Име и презиме главног водитеља активности и његова позиција (наставник, стручни сарадник, васпитач, директор) | Данка Станковић и Јасмина Чејић. |
| Број ученика обухваћених активностима | Око 30 |
| Подаци о укључености других (родитељи, представници локалне заједнице, различите институције) и опис на који начин су партиципирани | Родитељи су помагали у набавци материјала и учествовали у непосредном раду радионице, помагали су деци или израђивали сопствене радове |
| Трајање активности | У току школске 2023/24. |

| | |
|---|--|
| Подршка активности (подаци о томе да ли је била потребна додатна подршка, материјална или било каква друга и начин на који је то остварено) | Локална заједница је помогла у организовању хуманитарног базара. |
|---|--|

Физичко и здравствено васпитање- спортске недеље

ИЗВЕШТАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ СПОРТСКИХ НЕДЕЉА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24.год.

-У првом полугодишту реализована је “Дечија Недеља” и у оквиру ње организовали смо спортски дан за све ученике наше школе.

-Вртић је са својим васпитачицама имао разне полигоне и игрице у свом дворишту.

-Нижи разреди од 1-4 разреда трчали су полигон брзине, спретности и прецизности.

-Након њих 5 и 6 разреди су се такмичили у игри „Између 4 ватре“.

-Девојчице 6,7 и 8 разреда су одиграле одбојкашку утакмицу. Направљене су мешовите екипе.

-Дечаци су се такмичили у малом фудбалу. Направљене су 4 екипе од дечака 5,6,7 и 8 разреда.

-У другом полугодишту у оквиру прославе Дана школе (април) одржана су спортска такмичења у одбојци, малом фудбалу и елементарној игри „Између четири ватре“.

-Вртић је са својим васпитачицама организовао разне игрице за своје све три групе, а нижи разреди (од 1-4) са својим учитељима је такође имао свој спортски програм.

-Деца су се лепо забавила, такмичења су била фер-плеј и најмање је важно ко је победио, јер је циљ био да се сви заједно лепо дружимо у недељама посвећеним деци.

Извештај о РТС-овом кросу

У петак 17.05.2024.год. одржан је крос РТС-а.

Крос је почео у 10 часова и то трком најмлађих учесника из вртића (3.год.), затим су трчали полазници средње групе (5.год.) и на крају предшколска група (6.год.). После предшколаца трчала су школска деца почевши од првог разреда па све до осмог разреда. Свака узрасна група имала је унапред одређену деоницу. Такође девојчице су трчале у посебним групама.

Крос је одржан на сеоском фудбалском ⁴⁹игралишту.

Све је протекло у најбољем реду, а победници трка добили заслужене дипломе.

Професор физичког васпитања
Гордана Цветићанин

Извештај о раду продуженог боравка у току школске 2023/24 године

У продужени боравак је уписано 23 ученика- 12 дечака и 11 девојчица. У боравак иду ученици нижих разреда и већина је редовна.

Ученици су успешно савладали велику већину градива.

Прваци су увећи савладали писање и читање, као и сабирање и одузимање.

Ученици другог разреда су савладали латиницу као и таблицу множења и дељења.

Трећаци и четвртаци су савладали своје предвиђено градиво, које је значајно било теже од првог и другог разреда, боље су радили текстуалне задатека као и саставе.

У овом кварталу смо испунили предвиђени план и програм , шетали смо кро крај, гледали смо цртане филмове по избору деце, учемоци су се играли у боравку, сали и дворишту школе.

За крај дружења у боравку организовали смо журку за крај.

Ученици су се лепо уклопили и слагали, помагали су једни другима.

учитељица
Ивана Рисојевић

**Извештај о раду ваннаставних активности ученика другог разреда
школске 2023-2024. године**

У потпуности су реализоване све планиране активности. Ученици су имали прилику да прошире своја знања, да се мотивишу и узму учешће у различитим друштвеним,

**Извештај о раду ваннаставних активности ученика трећег разреда
школске 2023-2024. године**

Часови ваннаставних активности реализовани су по утврђеном плану у згради школе, школском дворишту као и у парку, спортском игралишту и у природи.

**Извештај о раду ваннаставних активности ученика четвртог разреда
школске 2023-2024. године**

У четвртом разреду су реализоване следеће ваннаставне активности:
* ДРУШТВЕНЕ И КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ:
Обухваћене су активности којима се обележава :

- Дан планете Земље,
- Дан воде,
- Дан борбе против пушења,
- Дан заштите животне средине ...
- Ученици су учествовали и у активностима поводом школских празника и прослава (Дан школе, Савиндан)

***ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ:**

- уређење школског простора;
- Израда честитки поводом значајних датума

***ХУМАНИТАРНЕ АКТИВНОСТИ -**

- Акције у оквиру Дечје недеље
- Помоћ болесном другу
- Помоћ старим особама
- Помоћ сиромашнијим другарима (прикуплање одеће, обуће и школског прибора)

***ПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ:**

- Организовање спортских такмичења (одељенска - међуодељењска)
- игре без граница (међуодељењско)
 - одељењско такмичење у фудбалу и брзом трчању

ИЗВЕШТАЈ о раду ваннаставних активности за школску 2023/24 годину

| | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------|------------|-----------|-------------|-------------|-----------------------------|
| | Предмет: Српски језик | | | | | |
| | Наставник: Нада Тодоровић | | | | | |
| | 6/1 разред | 6/2 разред | 7. разред | 8/1. разред | 8/2. разред | Одржано часова у 4. разреду |
| Допунска/ додатна: планирано/одржано | | | 0 | 13/13 | 0 | 4/4 |
| Припремна настава: планирано/одржано | | | | 31/31 | 31/31 | |

8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Програм школског маркетинга је усмерен, пре свега, на благовремено информисање ученика, наставника и родитеља о активностима из живота школе и промовисање достигнућа и активности школе. На интерном нивоу врши се информисање ученика путем књиге обавештења (значајна дешавања, резултати такмичења, организација наставе и сл.), панои и изложбе поводом обележавања значајних догађаја (Дан школе, Дечја недеља, Дана толеранције, Свети Саве, Дана планете Земље, Нова година, верски празници).

Екстерни маркетинг је обухватио презентацију делатности и резултата рада школе, представљање другим школама, Дана школе и такмичења на општинском, регионалном и републичком нивоу, као и сарадњи са локалним медијима и преко сајта школе и инстаграм странице.

9. СТРУЧНИ ОРГАНИ, СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

9.1. Наставничко веће

Наставничко веће је радило у протеклој години путем седница које су се

ангажовале на решавању специфичних проблема васпитно-образовног рада у школи. У току школске године одржано је 11 седница Наставничког већа, на којима се расправљало о питањима која су Програмом рада била предвиђена, као и проблемима и начином решавања актуелних ситуација.

У односу на програмске садржаје, динамику и носиоце реализовани су садржаји који се односе на:

- организационе послове (организационо-техничка припрема и организација васпитно-образовног рада на почетку школске године, као и организација екскурзија, излета и обележавања значајних датума);

- кадровски услови (анализа кадровских услова и потреба у циљу унапређивања рада);

- програмирање рада (благовремено разматрање предлога Школских и Годишњег програма рада, месечно планирање послова и радних задатака);

- унапређивање васпитно-образовног рада (примена нових наставних метода у раду и сазнања стечених стручним усавршавањем, самовредновање појединих области и реализација акционих планова);

- мотивација и стимулација ученика (додела признања ученицима на крају године, организација разних активности са циљем смањења насиља)

- истраживачки рад (професионална опредељења ученика, праћење индивидуалног и групног напредовања ученика).

У наредној школској години пред Наставничким већем остају задаци ангажовања и усмеравања одељенских већа и стручних већа у циљу унапређивања васпитно-образовног рада школе постављањем задатака примене искустава стечених знања у оквиру стручног усавршавања, примери добре праксе.

9.2. Стручна већа

У школи су организована стручна већа. Стручна већа у разредној настави формирана су по разредима, а у предметној настави заступљен је принцип сродности предмета, односно по наставним областима. У школи формирана су следећа стручна већа :

- стручно веће за I;II;III и IV разреде

- стручно веће за српски и стране језике

- стручно веће за природне науке

- стручно веће за друштвене науке

- стручно веће за уметности и спорт

- стручно веће за информатику, техничко и информатичко образовање

Сва Стручна већа су почетком школске године донела и усвојила Програме свог рада за предстојећу школску годину који су саставни део Годишњег програма рада школе, а на крају школске године извршили су анализу реализације својих програма те сачинили извештаје о раду који се подносе наставничком већу.

План рада стручног већа наставника разредне наставе 2023.2024.

Руководилац: Шићаров Стеван

| • Време | • Програмски садржаји | • Носилац посла | • Реализација |
|-------------|--|---|---|
| • Август | <ul style="list-style-type: none"> • Упознавање са програмом рада Стручног већа • Предлози тема за тематске дане као и тематске целине • Предлози превенције насиља и побољшања комуникације са ученицима • Упознавање са платформама којима помажу у превенцији и пријави насиља • за школску 2023.2024. • Глобално и оперативно планирање за наставу у I, II, III IV разреда • Анализа и усвајање планова екскурзија и излета • Потребе и планирање инклузивне и индивидуализоване наставе од I до IV разреда • Разматрање понуда дечијих штампе • | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи • Савет родитеља, Педагог • Директор • Асистенти | <p>25.8.2023.</p> <p>Одржана седница Актива стручног већа наставника нижих разреда на којој су усвојени предлози за Тематске дане ; Упознавање са платформама за превенцију насиља: Чувам те ; Пријави насиље ...</p> <p>Разматране потребе планирања индивидуализације и ИОП1 по разредима.</p> <p>Анализирани Глобални и оперативни планови за текућу школску годину.</p> |
| • Септембар | <ul style="list-style-type: none"> • Организација слободних активности у нижим разредима • Предлози превенције насиља и побољшања комуникације са ученицима • Израда и подела анкете за родитеље поводом куповине дечијих штампе • Укључивање локалне заједнице у активности школе • Ангажовање родитеља у рад школе | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи, • Директор, педагог | <p>13.9. 2023. Настављене активности на превенцији насиља.</p> <p>Предлози за веће укључивање родитеља у рад школе ; Отворена врата ; Слободан Час</p> <p>Помоћ локалне заједнице и заједничке акције хуманитарног карактера.</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Октобар | <ul style="list-style-type: none"> • Анализа образовно-васпитног рада на првом класификационом периоду • Предлози превенције насиља и побољшања комуникације са ученицима • Могућности библиотеке да задовољи интересовања ученика • Месец књиге • Дечија недеља | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи, родитељи, ученици • Библиотекар, Педагог | <p>Анализа 1. Класификационог периода засебно по разредима .</p> <p>Сарадња са библиотекар о набавци књига по интересовањима ученика</p> <p>6.10.2023. Дечја недеља</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Новембар | <ul style="list-style-type: none"> • Анализа и предлози за оцењивање ученика • Предлози за превенцију насиља и сарадња са МУП • Предлози и побољшања сарадње са родитељима • Анализа рада по инклузивној и индивидуализованој настави | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи • Педагог • Асистенти • МУП | <p>15.11.2023. Обележавање Дана Рома.</p> <p>Анализа рада Индивидуализоване и Инклузивне наставе по разредима ,извештаји предати Стручном сараднику.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Децембар • Јануар | <ul style="list-style-type: none"> • Организовање прославе Нове године у школи • Анализа : Како смо се понашали у 1. полугодишту • Припрема за обележавање и прославу школске славе Светог Саве • Анализа образовно-васпитног рада успеха и дисциплине ученика крају првог полугодишта • Припрема за школска такмичења • Индивидуална сарадња са родитељима | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи , Педагог, Директор, Васпитач | <p>14.12.2023. Реализовани програми прослава Нове године у школи. Припреме за обележавање Св. Саве са учешћем ученика нижих разреда.</p> <p>Анализиран ниво сарадње са родитељима у досадашњем току шк. Године.</p> <p>Анализа успеха и дисциплине по разредима.</p> <p>Извршена селекција ученика за предстојећа такмичења.</p> <p>МИСЛИШТА, ПАЖЉИВКО, ОПТИНСКА ТАКМИЧЕЊА</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Фебруар | <ul style="list-style-type: none"> • Дали дечија ангажовања у тимовима ван школе повољно утичу на рад ученика у школи или им одмажу • СТОП ! Свим врстама насиља : акција • Анализа рада слободних активности, допунске, додатне наставе и часова одељенских заједница • Предлог ученика за ИОП2 | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи • Учитељи, педагог • директор | <p>14.2.2024. Планирање предавања оперативаца Градског СУПа на тему превенције насиља.</p> <p>Анализиран рад допунске наставе , и ЧОС а. Извршен предлог ученика за ИОП1 и ИОП2 по разредима и прослеђен Стручном сараднику. Обављене консултације са Интерресорном комисијом која је одобрила предлог списка ученика за ИОП2 .</p> |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Март | <ul style="list-style-type: none"> • Анализа ефекта упознавања предметних наставника са ученицима 4. разреда • Реци НЕ НАСИЉУ • Анализа напредовања ученика упућених на инклузивну и индивидуализовану наставу, са давањем предлога за ИОП2 | <ul style="list-style-type: none"> • Учитель 4. разреда, педагог, • Предметна наставница | <p>4.3.2024. Предавање припадника Мупа на тему заштите од дигиталног насиља и безбедности у саобраћају.</p> <p>27.3.2024. Анализиран успех и дисциплина на крају 3. Класификационог периода.</p> <p>У току школске године спроведено је упознавања наставника виших разреда са ученицима 4. Разреда .Наставници су узели активног учешћа у раду путем одржавања часова по појединим наставним јединицама . Напомињем да је сарадња била изузетна и континуирана током целе шк. године. Наставници који су одржали часове: Тодоров Нада српски језик;</p> <p>Цветичанин Гордана Физичко васп.</p> <p>Димитријевић Дејан: Музичка култура</p> <p>Тијана Пауновић : географија</p> <p>Тамара Летерс : Биологија</p> <p>Тодоровић Нташа : Математика</p> <p>Драгана Лепир : Историја</p> <p>Маријана Винтер : Ликовна култура</p> <p>Сви наставници су одржали по 2 наставна часа , евиденција је заведена у Е с дневнику</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Април | <ul style="list-style-type: none"> • Анализа образовно-васпитног рада на крају трећег класификационог периода • Опасности дигиталног насиља на друштвеним мрежама • Васкршње активности са предшколцима | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи, педагог, Директор • Учитељи, педагог | <p>Васкршње активности : Весели Ускрс продајно хуманитарна акција организована у простору школе.</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Мај | <ul style="list-style-type: none"> • Анализа постигнућа ученика на протеклим такмичењима и конкурсима • Колико село казна једница ангажује деца имају квалитетан живот и изван школе • Приредба четвртаци за прваке | <ul style="list-style-type: none"> • Вођепута, Учитељи, Директор, родитељи • Васпитач | <p>14.6. 2024.</p> <p>Постигнути одлични резултати на такмичењу МИСЛИША из математике ; Ученик 4. Разреда Жарковић С. Постигао највећи број поена у школи и добио посебну диплому.</p> <p>Припрема приредбе ученика 4. Зазреда за пријем првака су у току, а приредба је планирана за 12. 6. 2024 уз укључење и ученика Музичке школе.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Јун | <ul style="list-style-type: none"> • Извештај о организацији и квалитету посета , излета и екскурзија • Како се понашали у 4. Разреду • Шта смо користили у борби против насиља • Анализа реализације наставног плана и програма на крају школске године 2023.-2024. • Успех и дисциплина на крају школске године • Анализа рада стручног већа наставника разредне наставе | <ul style="list-style-type: none"> • Учитељи, Руководилац • Директор, Педагог | <p>!5.5. 2024. Одржана веома едукативна и успешна екскурзија : ЗАСАВИЦА која је испунила све предвиђене садржаје.</p> <p>Анализа понашања и акција у 4. Разреду. У школске године није било проблема са понашањем ученика.</p> <p>Сарања са родитељима би могла бити интензивнија.</p> |

Извештаји са актива језика 2023-2024.године

03.11.2023.

Припрема приредбе поводом обележавања Дана ромског језика

Приредба ће бити одржана 03. 11. 2023. године и тим поводом учествоваће сви ученици од првог до осмог разреда. Ученицима је подељен пригодни текст, рецитал, као и хорска нумера које ће спремити са својим предметним наставницима. Ученици од петог до осмог разреда наступаће на свим језицима које уче у школи, а то су српски, енглески, немачки и наравно, ромски језик. На приредби су једнако учествовала и деца ромске националности у одговарајућим ношњама. Хор Музичке школе ће ,такође, учествовати са две песме, а ученице које свирају појединачне инструменте(клавир, флаута и кларинет) ће посебно наступати. Програм води ученица петог разреда.

21.11.2023.

Приредба поводом Међународног дана детета одржана 21.11.2023.године у 11 часова у сали школе.

Приредбу су спремали професор српског језика, библиотекар и сви талентовани

ученици школе, од првог до осмог разреда. Ученици су изводили изабране рецитације М. Антића, Љ. Ршумовића, Д. Ђорђевића, као и песме које су сами написали; свирали су инструменте, певали хорске нумере ("Другарство", Љ.Ршумовића; "Тишина" Бајага) и свирали композиције на гитари, флаути и кларинету. Приредби су присуствовали чланови Већа за образовање Општине Вршац, директорка, професори, као и ученици школе.

06.02.2024.

Дана 27.01.2024. године у 12 часова, у сали Месне заједнице, у Павлишу, одржана је приредба поводом школске славе "Светог Саве". У приредби су учествовали сви ученици школе, од предшколске установе до осмог разреда и сви су одлично представили своје улоге уз музичку пратњу библиотекара и професора музичке културе.

Приредба је успешно реализована у присуству директора школе, чланова Градског већа за образовање Општине Вршац, професора школе, као и родитеља чији ученици похађају нашу школу

13.02.2024.

Професори српског језика, ромског језика и библиотекар школе организују свечану приредбу поводом обележавања Међународног дана матерњег језика. Ученицима који учествују у извођењу приредбе подељени су текстови (наративни, рецитаторски и музички). Професори ће припремати ученике који учествују у припреми приредбе и пре и после распуста (Сретењски распуст), како би се што боље припремили за приредбу која ће бити одржана 21.02.2024. године у просторијама школе.

12.03.2024.

Састанак у вези са припремом Дана школе.

Директорка, психолог, главни васпитач из вртића, представник учитеља и професор српског састали су се у вези са организацијом приредбе поводом Дана школе. Сви су изложили своје предлоге и усагласили се око даљих извођења проба у циљу успешне припреме Дана школе. Изабраним ученицима су подељени одговарајући текстови и

музичке композиције, како би на време почели да уче текст, тј.ноте...с обзиром на то да ће приредба бити одржана 04.04.2024.године.

21.03.2024.

Актив језика је донео предлог за Наставничко веће,за избор уџбеника за следећу школску годину. За енглески језик избор је исти-Projekt explore2, а за српски језик уџбеници издавачке куће Бигз.

Одлука актива језика биће потврђена на Наставничком већу,27.03.2024.године

09.04.2024.

Извештај са приредбе одржане поводом Дана школе 04.04. 2024.године, у 17-30 часова, у сали Месне заједнице, којој су присуствовали сви запослени у школи, директорка, родитељи ученика школе, као и представници Већа за образовање града Вршца.Приредбу су јако успешно извели изабрани ученици од првог до осмог разреда, као и деца из вртића и предшколске установе при школи. Приредба је трајала сат времена и састојала се у смењивању музичких нумера са драмским текстовима и фолклорним наступима. Приредбу су водили директорка, професор српског језика, Јована Кешански, библиотекар Зоран Раич, професор музичке културе Дејан Димитријевић и васпитач, Сања Павлов. У приредби су учествовала и деца ромске националности, вођени наставницом ромског, Ђулизаром Рамадановић.

11.06.2024.Чланови Стручног већа констатују да су наставне и ваннаставне активности реализоване у складу са постојећим планом и програмом наставних предмета, као и да су током школске године остваре бројне активности и то у складу са Планом рада Стручног већа друштвене групе предмета.

Извештај рада стручног већа за информатику, технику и технологију за школску 2023/2024.године.

Чланови већа: Весна Кирилов, Александар Марјановић.

Извештај рада стручног већа за информатику, технику и технологију за школску 2023/2024.године.

Чланови већа: Весна Кирилов, Александар Марјановић.

На основу датог плана рада стручног већа за информатику, технику и технологију за школску 2023/2024. годину. на састанку актива је закључено да се радило по плану. На почетку школске године са планом рада изабрани су и акредитовани семинари за наставнике у оквиру програма Министарства просвете. Тиме би се унапредила информатичка способност предметних наставника што је био још један од задатака у плану рада већа.

Почетком зимског распуста чланови стручног већа контактирали су надлежну службу у Школској управи за информатичке послове и договорено је да када се стекну услови да могу да пошаљу тим сарадника да обновимо софтвер на рачунарима у Информатичком кабинету. Анализом постигнутих резултата ученика на крају првог квартала за предмете које обухвата ово веће закључено је да су ученици савладали градиво у потпуности и да на основу оцена, односно нисмо имали ученике са slabим оценама, већ са већим просеком оцена. Почетком априла месеца из Школске управе примили смо стручна лица која су реинсталирала постојеће сервере, појачала меморију и брзину рада рачунара. Тако да су сада у употреби за потребе наставе Технике и технологије и Информатике на располагању 9 рачунара. Крајем месеца додата су још два новија рачунара тако да је омогућен рад 11 ученика на часу. Што се тиче саобраћајне секције, односно додатне наставе из технике и технологије предат је директору школе план рада секције и направљен списак пријављених ученика који су требали да учествују на такмичењу. На крају састанка актив је закључио да су реализовани планирани садржаји и остварен фонд часова на крају првог полугодишта. У другом полугодишту већина активности је урађена по плану. Унапређивање информатичке оспособљености предметних наставника: употреба дигиталних средстава у настави мишљења и вештина решавања проблема и програмирања у току редовних и ваннаставних школских активности.). Чланови актива учествовали у реализацији тимских часова у циљу стручног усавршавања наставника у фебруару и марту месецу. Сагледани су резултати рада саобраћајне секције. Ове године акценат је више стављен на часове припрема за такмиче из Технике и Технологије и због броја пријављених ученика за такмичење.

Анализом постигнутих резултата ученика на крају трећег квартала за предмете које обухвата ово веће закључено је да су ученици савладали градиво у потпуности и да на основу оцена, нисмо имали ученике са slabим оценама, већ са већим просеком оцена. Извршен је одабир уџбеника и уџбеничких комплета за наредну школску годину. Одржани су часови упознавања ученика четвртог разреда у другом полугодишту из

предмета који чине актив.

Анализом постигнутих резултата ученика на крају другог полугодишта за предмете које обухвата ово веће закључено је да су ученици савладали градиво у потпуности и да на основу оцена, нисмо имали ученике са slabим оценама, већ са већим просеком оцена.

Проф. Весна Кирилов

Актив - уметност и спорт - извештај о раду 2023/2024.

Чланови актива : Гордана Цветићанин, Маријана Винтер, Дејан Димитријевић

28. 08. 2023.

-Усвојен годишњи програм рада већа

-Утврђивање уџбеника, приручника, стручне литературе

-Израда годишњих и месечних планова рада, усклађених са програмом рада за школску 2023/2024.

-Организована додатна настава

-Прегледана наставна средстава и набављање нових

25. 09. 2023.

У петак 22.9.2023.год. одржан је крос РТС-а.

Крос је почео у 10. часова и то трком најмлађих учесника из вртића (3.год.), затим су трчали полазници средње групе (5.год.) и на крају предшколска група (6.год.). После предшколаца трчала су школска деца почевши од првог разреда па све до осмог разреда. Свака узрасна група имала је унапред одређену деоницу. Такође девојчице су трчале у посебним групама.

Крос је одржан на сеоском фудбалском игралишту.

Све је протекло у најбољем реду, а победници трка добили заслужене дипломе.

Ученици виших разреда припремили су изложбу ликовних радова поводом Дечије недеље.

09. 10. 2023.

-Прво је одиграна игра „Између четири ватре“ -5 , 6 1, 6 2 . Најбоља екипа била је 6 1 разред.

- Затим су одигране фудбалске утакмице.Учествовале су 4 екипе састављене од ученика 5-8 разреда.

-На крају је одиграна одбојкашка утакмица за девојчице 6-8 разреда.

-Ученици виших разреда успешно су реализовали изложбу дечијих радова поводом Дечије недеље.

01. 12. 2023.

24.11.2023.год. одржано је Општинско такмичење у одбојци за девојчице на коме је учествовала и наша школа. Такмичење је одржано у ОШ“Младост“ са почетком у 9 00 часова.

Од 5 пријављених школа заузеле смо 4 место.

У оквиру часова ликовне културе ученици су радо припремили радове поводом предстојећих празника. Изложени су најуспешнији радови на школској изложби.

04. 03. 2024.

Дана 5.02.2024. год. одржано је Општинско такмичење у малом фудбалу за основне школе у Вршцу у СЦ “МИЛЕНУЈУМ“ са почетком у 8,00 часова.

Школску екипу сачињавали су:

1. Божић Урош
2. Шашић Алекса
3. Момиров Василије
4. Тркуља Мирослав
5. Маринковић Михајло
6. Чејић Владимир
- 7.Богићев Лука
8. Ристић Вељко
9. Вицикнез Виктор
- 10.Бирач Филип
- 11,Живић Немања
- 12.Трусник Лука

Наша школа није успела да прође први круг такмичења.

25. 03. 2024.

Актив уметност и спорт је донео предлог за Наставничко веће, за избор уџбеника за следећу школску годину. За ликовну културу избор је исти, а то је Логос.

08. 04. 2024.

Спортски дан поводом дана школе одржан је 5.4.2024. и учествовала су сва деца почевши од вртића.

Најмлађи су са својим васпитачицама имали разне игрице у дворишту школе.

Нижи разреди су са својим учитељима трчали полигон са разним препрекама.

Пети и шести разреди су одиграли игру “ Између четири ватре“,победили су шестаци.

-Одиграна је одбојкашка утакмица девојчица наше школе против девојчица школе из Великог Средишта.Гошће су победиле са 2:1.

-Одиграна је и фудбалска утакмица наших дечака са гостима из Великог Средишта.Наши дечаци су победили.

- Затим су одигране фудбалске утакмице.Учествовале су 4 екипе

состављене од ученика 5-8 разреда.

-Ученици су активно учествовали у припреми ликовних радова поводом Дана школе. Организована је изложба најуспешнијих радова свих одељења од петог до осмог разреда.

19. 04. 2024.

Дана 16.04.2024. одржано је општинско такмичење у атлетици на градском стадиону у Вршцу са почетком у 10. часова. Наша школа постигла је одличне резултате а наступали су следећи ученици:

Категорија V i VI разред

1.Никић Исидора трчање на 300м I место

2.Радишић Тара трчање на 60м III место

3.Ристић Вељко трчање на 60м IV место

Категорија VII i VIII разред

1.Милутиновић Леа трчање на 100м II место

2.Шашић Алекса трчање на 100м IV место

3.Илкић Марко трчање на 300м III место

МЕЂУОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ

Дана 23.04.2024. одржано је међуопштинско такмичење у атлетици на градском стадиону у Вршцу са почетком у 10. часова.Никић Исидора је трчала на 300 м и освојила IV место.

31. 05. 2024.

28.5 2024. год. гостовали смо у ОШ“Бранко Радичевић“ из Великог Средишта са мушком екипом малог фудбала и женском екипом одбојке.Девојчице су освојиле друго место победивши школу из Гудурице и изгубивши од домаћина.

Дечаци су победили домаћине резултатом 1:0.

-На ликовном конкурсy „Награда сликара Паја Јовановић" ученици наше школе освојили су следећа места:

Трећу награду освојила је ученица осмог разреда Ђина Болесников

Награда Културног центра припала је ученици осмог разреда Ани Јованчић

Актив уметност и спорт

Годишњи извештај Актива друштвене групе предмета

Активност

Дневни ред:

-Реализација свих садржаја у току школске 2023/2024. године

Закључак

У току школске године 2023/2024. одржано је укупно четири састанака Актива.

1. Чланови Стручног већа констатују да су наставне и ваннаставне активности реализоване у складу са постојећим планом и програмом наставних предмета.
2. Чланови Актива констатују да су током школске године остварене бројне активности и то у складу са Планом рада Стручног већа друштвене групе предмета.

У октобру обележена је Дечија недеља кроз бројне активности у којима су учествовали ученици заједно са предметним наставницима, члановима овог Актива.

Такође, обележени су и сви важни датуми из школског живота и то: Дан примирја у Првом светском рату, школска слава Свети Сава, Сретење (Дан државности и уставности Р. Србије), 8. март (међународни празник жена), Дан школе, Дан планете земље 21.04. 2024. У оквиру верске наставе, ученици су присуствовали и учествовали на литургијама поводом храмовне славе Св. Јован Златоусти 26.11.2023. Ученици који певају у црквеном хору посетили су манастир Месић.

Детаљи планираних и остварених активности претходно су прибележени у ес дневнику, кроз састанке Актива.

3. У току другог полугодишта доста пажње посвећено је припреми ученика за такмичења. Реализована су такмичења из историје и географије. На општинском такмичењу из историје које је одржано у нашој школи, даљи пласман на окружно такмичење, у Панчеву, оствариле су ученице - Невена Илкић (6. разред), (наставник/ментор Александар Грујеску) и Хелена Николајевић (8. разред, наставник /ментор Драгана Лепир). На окружном такмичењу из историје одржаном у Панчеву

21.04.2024. ученица Невена Илкић освојила је 3. место. На општинском такмичењу из географије, у ОШ "Паја Јовановић" учествовала је ученица Хелена Николајевић, без даљег пласмана.

Такође, на часовима допунске наставе пружена је додатна подршка ученицима у савладавању наставног градива.

4. Пробни тест за ученике 8. разреда реализован је у марту.

Већина ученика определила се за географију, као изборни предмет. На основу извештаја након теста закључак је да су ученици, у највећој мери, урадили у складу са својим оценама из предмета. До краја школске године реализовано је десет обавезних часова припремне наставе за предмет који се полаже.

5. План за наредну школску годину је да се у већем броју одржавају корелативни часови међу предметима, да се обележе сви важни датуми и да се пружи додатна подршка ученицима у циљу постизања што бољих резултата у процесу учења.

Координатор Актива,

Драгана Лепир

Актив природних наука

Записници са седница стручних већа, 12.06.2024

Активност

-Рад актива у току школске 2023/2024

Закључак

-На почетку школске године формиран је актив природних наука. Изабрани су чланови актива:

Наташа Тодоровић-наставник математике

Бранкица Блажин-наставник хемије

Гордана Јованов-наставник физике

Тамара Леттерс-наставник биологије

-На почетку школске године формиран је актив природних наука. Изабрани су чланови актива:

Наташа Тодоровић-наставник математике

Бранкица Блажин-наставник хемије

Гордана Јованов-наставник физике

Тамара Леттерс-наставник биологије

За председника актива изабрана је наставница биологије Тамара Леттерс. Актив је радио редовно у току целе школске године. Укупно је одржано 5 састанака, 2 у првом и 3 у другом полугодишту.

На почетку школске године усвојен је годишњи план рада актива. Све планиране активности у првом полугодишту су остварене. (допунска, додатна и секције). Стручно веће је разматрало и одабрало уџбенике за 6.разред (мат,био)

Одржан је и анализиран пробни завршни испит из природних група предмета за ученике 8.разреда.

Ученици се на часовима редовне наставе понашају у складу са школским правилима.

За ученике 8.разреда организовани су часови припремне наставе из биологије, хемије, математике и физике како би остварили што бољи резултат на завршном тесту. На комбинованом тесту договорено је да се одржи минимум 10часова припремне наставе.

Ове године наша школа остварила је 2.и 3. место на општинском такмичењу из физике. Друго и треће место из биологије (5.разред) и пласман на окружно.

Из математике на општинском такмичењу имали смо освојено 3.место (5.разред) и 3.место (6.разред).

Као и сваке године наши ученици су учествовали у Еко-квизу али нажалост без пласмана.

Ове школске године, годишњи план и програм је реализован у складу са изменама и тренутним околностима.

Председник стручног актива

Тамара Леттерс

9.3. Одељењска већа и одељењско старешинство

Одељењско веће чине наставници који изводе наставу у одређеном одељењу, а образују се ради организовања и праћења извођења образовно-васпитног рада и других питања од интереса за поједина одељења. Одељењско веће ради у седницама, које сазива и којима руководи одељењски старешина.

НАДЛЕЖНОСТ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА:

1. усклађује рад свих наставника који изводе наставу у одељењу и стручних сарадника;
2. остварује увид у резултате рада и владања ученика, анализира резултате које постижу ученици на крају тромесечја, полугодишта и на крају године;
3. утврђује и усклађује распоред писменог проверавања знања;
4. предузима мере за усклађивање рада ученика у процесу образовања и васпитања у одељењу;
5. утврђује на предлог предметног наставника закључну оцену из предмета и оцену из владања на предлог одељењског старешине;
6. предлаже ученике за ванредно напредовање;
7. предлаже ученике за доделу похвала и награда;
8. разматра извештај одељењског старешине о појачаном васпитном раду и предузетим мерама;
9. изриче васпитно-дисциплинске мере ученицима у оквиру своје надлежности;
10. предлаже наставничком већу програм екскурзија, такмичења и сл.;
11. разматра питања покренута на родитељским састанцима;
12. упознаје се са условима живота и рада ученика и предлаже мере наставничком већу за побољшање уочених недостатака;
13. обавља и друге послове у складу са законом и општим актом.

Одељењско веће има значајне задатке који се односе на наставнике и ученике једног одељења. Задаци одељењског већа су планирање васпитних задатака, координација рада наставника у циљу постизања јединствених ставова и праћење

реализације планираних васпитних задатака. Одељењско веће прати и анализира проблеме који се јављају код појединих ученика, али и њихове индивидуалне склоности и способности ради правилног планирања ваннаставних и слободних активности, као и укључивање ученика у различите активности. Одељењска већа чине наставници, стручни сарадници, као и представници одељењских заједница. Седнице одељењских већа припрема и њима руководе одељењске старешине које су у обавези да у року од три дана сачине записник са седнице одељењског већа. Седницама одељењског већа присуствује директор школе.

Седнице одељењских већа заказују се према календару и програму рада који је саставни део Годишњег плана рада. После седнице одељењског већа, одељењски старшина је дужан да одржи родитељски састанак. Ове године одржано је пет седница одељењских већа, а по потреби разредне старешине могу да закажу ванредну седницу одељењског већа.

9.4.Рад стручног сарадника

Психолог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА

У току прошле школске 2023/24. године, у програму рада стручног сарадника-психолога, реализоване су следеће активности:

1. Урађени су глобални и оперативни програми рада психолога;
2. Израђена је аналитичко-планска документација за поједине делове годишњег програма рада школе;
3. Активно се деловало са Тимом за инклузивно образовање;
4. Обављено је 30 посета часовима ученика од I до VIII разреда, као и велики број посета вртићу;
5. Обављено је 62 индивидуалних разговора са ученицима са проблемима у учењу, дисциплинским прекршајима, ученицима са проблематичним понашањем, приватним и емоционалним проблемима, итд;
6. Одржан је већи број састанака са васпитачима, учитељима и наставницима ради унапређења извођења активности и решавања текућих проблема;
7. Обављено је 17 индивидуалних разговора са децом из вртића;
8. Имена и подаци укупно 4 ученика су прослеђена Центру за социјални рад услед непохађања наставе, тј, великог броја изостанака, лошег напредовања у учењу и неповољног породичног окружења;
9. Обављене су посете Сајму образовања, средњој пољопривредној, хемијској, техничкој школи и гимназији са ученицима осмог разреда ради бољег упознавања ученика са будућим средњим школама.

10. Обављено је 34 индивидуалних разговора са родитељима ученика;
11. Организоване су и реализоване следеће манифестације:
 - Дечија недеља са низом пригодних пратећих програма и активности;
 - Приредба поводом школске славе “Свети Сава”;
 - Свечана манифестација поводом дана школе, 7. априла трајала је са пригодним манифестацијама читаве недеље;
 - “Дан отворених врата” у просторијама вртића и школе, замишљен као пројекат дружења са родитељима.
12. Пружање инструктивне помоћи, индивидуални и групни рад са наставницима, учитељима и васпитачима;
13. Свечана приредба поводом завршетка првог циклуса основног образовања и васпитања ученика 4. разреда;
14. Организовано је матурско вече за ученике 8. разреда;
15. У периоду мај-јун обављено је тестирање интелектуалне и социјалне зрелости са 28. будућих ђака првака.
16. У току првог полугодишта обављено је тестирање 14. ученика осмог разреда тестом ТПИ, то јест, тестом професионалне оријентације за упис у средњу школу, а крајем другог полугодишта обављени су индивидуални разговори са истима, у раду и тестирању истих учествовао је и психолог из Националне службе за запошљавање.
17. Шест ученика упућено је на Интерресорну комисију због отежаног праћења наставе, а сви настављају школовање по моделу ИОП-2.
18. Ове године манифестација „Дан отворених врата“ организована је више пута у току школске године како би се родитељи што боље упознали са радом школе и вртића и приближили деци кроз заједнички рад са њима.
19. Након трагичних догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ одржан је низ трибина, радионица и едукативних радионица на тему „Ненасилна комуникација“ , предавања о менталном здрављу, појачан рад Тима за ДНЗЗ
20. Платформа „Чувам те“ у сарадњи са Министарством просвете проверавана је свакодневно, организовани су родитељски састанци у свим васпитним групама и разредима да би се родитељи упознали са истом.

ИЗВЕШТАЈ О О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

Годишњи план рада школског библиотекара за школску 2023/24 годину је реализован у потпуности. Предвиђени садржаји у раду школске библиотеке су реализовани по плану.

Библиотечки фонд су користили ученици, учитељи, наставници, стручни сарадници и остали радници школе. Током полугодишта, о коришћењу библиотечног

фонда, библиотекар је водио дневну и месечну статистику.

На основу испитаних потреба, за библиотечком грађом постоје велике потребе наставника и ученика. Набављено је 50 нових наслова научно-популарног жанра, а фонд је обogaћен и са новим примерцима лектире.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада се одвија кроз учешће у изради Годишњег плана и Самовредновању рада установе, затим у одабирању и припремању литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности.

У оквиру рада са наставницима, пружана је помоћ у одабиру литературе за реализацију прописаног наставног плана и програма. Сарадња са наставницима на промоцији читања постојала је током целог полугодишта. Наставници су упознати са књижевим фондом и новим насловима.

Ученици су упознати са правилима понашања у библиотеци и књишким фондом. Стварана је навика коришћења школске библиотеке, пружана је помоћ ученицима при избору литературе и друге грађе и формирана навика самосталног налажења потребних извора информација.

У првом полугодишту, рад са родитељима се односио на избор и набавку уџбеника за четврти осми разред.

Сарадња са директором, психологом и стручним већима наставника се одвија континуирано у току целе године, а у вези с набавком и коришћењем књижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке.

Рад у стручним органима и тимовима се одвија у складу са решењем директора. Библиотекар учествује у раду Тима за самовредновање и Тима за развојно планирање. Сарадња у оквиру културне и јавне делатности остварена је са Градском библиотеком Вршац. Ове школске године није организована посета Сајму књига у Београду.

Библиотечка књижна грађа је сређена по стандардима који су прописани за њено инвентарисање и складиштење.

Праћење стручне литературе из области библиотекарства остваривано је у континуитету током целе школске године. Током полугодишта библиотекар је присуствовао саветовањима и стручним састанцима у Градској библиотеци.

Додатне активности библиотекара су се односиле на:

- Обезбеђивање електронских извора информација и приступа ка њима;
- Промовисање читања и подстицање самосталности ученика у учењу;
- Развијање информационе писмености ученика (медијске и информатичке);
- Пружање услуга за унапређивање свих облика и подручја рада образовно-васпитног процеса.

Библиотекар:
Зоран Раич

Програмом стручног усавршавања планирани су облици како индивидуалног тако и групног стручног усавршавања запослених. Развојним планом као специфични циљ побољшања квалитета наставе постављено је развијање мотивације ученика и наставника за активним учењем применом савремених наставних средстава и метода учења те су у том циљу Годишњим програмом планирани задаци оспособљавања наставника за примену савремених метода као и укључивање ученика у процес извођења наставе.

Наставници су прошли обуке везане за исходе (настава усмерена на исходе), обука за дигиталне уџбенике, за дежурне наставнике, супервизоре као и обуке везане за пројекат „Школа за 21.век“.

Од планираних облика стручног усавршавања остварена је размена искустава кроз међусобно посеђивање часова.

10. РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА

10.1. Директор школе

Основе рада директора школе произилазе и Закона о основама система образовања и васпитања и Програма рада директора за протеклу школску годину.

У складу са тим, активност директора огледала се у: планирању, организацији рада, руковођењу, праћењу остварења планираног и педагошко инстрктивном раду.

Реализација свега што се наметало као законска и планирана обавеза одвијала се током године кроз низ активности:

- програмирање - израда појединих делова структуре Школског програма и Програма рада школе, програмирање кадровских потреба, израда финансијских планова, планова набавке учила и наставних средстава и програмирање рада појединаца и група;

- организација рада - израда распореда у настави и ваннаставним активностима, распоред рада служби, планирање састанака и др.;

- упознавање са законом и новим прописима из домена образовања и запошљавања, припрема стручних седница и управних органа школе;

- израда инструмената за вредновање рада школе, појединаца и служби;

- педагошко инстрктивна функција - усавршавање наставника, увођење почетника у теорију и праксу, посете часовима и инстрктивни рад са наставним особљем, сарадницима ;

- сарадња са друштвеном средином и Министарством просвете.

На почетку школске године подељена су задужења свим наставницима у складу са Законом о систему образовања и васпитања, правилницима, на основу њихове стручне спреме и свима је подељено решења о 40 часовној радној недељи. Настава у школи је стручно заступљена у свим предметима.

Са секретаром школе правовремено су ажурирани сви нормативни акти, као и пратећи програми на рачунарима.

Током посете просветне инспекције нису нађени недостаци. Санитарна инспекција је у пар наврата контролисала школу и нису регистровани никакви већи недостаци.

У педагошко–инструктивном раду посебна пажња је обрађена на приправнике и наставнике на чији рад је било примедби било од стране ученика или родитеља . Сарадња са родитељима није изостала. Нарочито је добра сарадња била са Саветом родитеља уз чију помоћ су решавани многи проблеми (настава, ваннаставне активности, реализација екскурзија, ужина и друга питања).

Педагошки надзор је вршен контролом педагошке документације и праћењем наставе. Рад одељенских старешина праћен је кроз извештај који они предају на крају класификационих периода. Извештаји су веома садржајни и говоре о свим облицима рада у школи.

Као меру за побољшање квалитета наставе увели смо континуирано стручно усавршавање и примену усвојених знања и вештина.

Анализа остварења годишњег програма рада врши се углавном квартално. У том домену сарадња са локалном самоуправом и Школском управом је веома добра. Анализа реализације програма ради се квартално.

Усавршавање за директора је веома битно, нажалост, оскудна финансијска ситуација не даје могућност да посетимо више семинара за директоре - менаџере пошто су они углавном јако скупи.

Моја примарна сарадња углавном се одвијала са представницима локалне самоуправе и Министарства просвете (ШУ Зрењанин) ради побољшања материјално - финансијско ситуације школе и унапређења васпитно образовног система. Активно сам учествовала у раду актива директора.

У току године сарађивано је са Здравственим центром, Градском библиотеком, Градским музејом, Културним центром, Народним позориштем Стерија из Вршца. Активна сарадња се одвијала са Месном заједницом Павлиш а посебно са КУД „Ђура Јакшић“ из Павлиша и ФК „Црвена Звезда“ Павлиш.

Извештај о раду директора школе за школску 2023/24.годину

Рад директора Школе се заснива на Закону о основама система образовања и васпитања, Статуту ОШ „Ђура Јакшић“ Павлиш, као и Годишњем плану рада Школе за 2023/2024. школску годину.

| Садржај рада | Динамика | Активности |
|--|--|---|
| 1. Програмирање рада школе | | |
| 1.1. Учешће у изради предлога годишњег плана образовно васпитног рада школе; | август , септембар (допуне у децембру , јануару) | Годишњи план рада урађен је у складу са потребама васпитно -образовне установе у вези са стварањем здравих и безбедних услова учења и развоја детета, као и развоја и осигуравања квалитета васпитно-образовног рада, обезбеђивање инклузивног приступа и обезбеђивањем и праћењем добробити развоја детета.Активно сам учествовала у изради заједно са стручним активима, Педагошким колегијумом , и тимом задуженим за ИОП. План школе је усвојен на Наставничком већу. |
| 1.2. Израда распореда часова за предметне наставнике и распореда слободних активности ученика; | Септембар - јун | Тим за израду распореда часова више пута у овом периоду радио на изменама истог. Била сам на располагању тиму за смернице, савете, предлоге, а у односу на оперативни план који је био актуелан . У јануару месецу усклађени распореди часова и сатница звоњења . Поред израде распореда часова редовне, учествујем у раду додатне, допунске наставе и ваннаставних активности, распоред дежурства наставника, распоред термина одржавања припремне наставе за ученике осмог разреда. Дан матерњег језика, Дан ружичастих мајица, Дан читања наглас, Светски дан језика, Дан планете. |

| | | |
|---|-------------------|---|
| <p>1.3. Учешће у изради програма унапређења наставе у сарадњи са школским психологом, реализација и праћење</p> | <p>Август-јун</p> | <p>У вези са унапређењем наставе интензивно се готово свакодневно одржавају састанци директора и психолога . Решавају се текућа питања и дају предлози и мере за побољшање квалитета наставе. Одржани су и састанци тимова за самовредновање, ШРП, Педагошког колегијума, Тима за унапређење квалитета рада установе...</p> <p>Обиласци часова у овом периоду од стране психолога били су заступљени на свим предметима, након чега сам добила повратне информације, договорен је даљи план подршке појединим наставницима.</p> <p>Обиласци часова с моје стране су у овом периоду били су у свим разредима и вртићу. Након обиласка часова, вођен је разговор са колегама и евиденција праћења часа.</p> <p>Предметним наставницима и учитељима сам на располагању током целог дана за подршку у вези са овом облашћу.</p> <p>Посебна област унапређења наставе односи се на чланове тима за подршку.</p> <p>Поред праћења рада сарадника и подршке, на кварталном нивоу добијам и извештаје налазим простор за даља побољшања.</p> <p>Укључена сам у обезбеђивање приручника, материјала, потребних наставних средстава неопходних за рад наставника.</p> |
| <p>1.4. Израда плана рада директора</p> | <p>август</p> | <p>Крајем августа израђен , у септембру усвојен на Школском одбору. Програм рада се односи на школску 2024/25. годину</p> |
| <p>2. Организационо-материјални послови</p> | | |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| <p>2.1. Израда предлога организационе шеме обављања свих послова у школи;</p> | <p>Септембар- јун</p> | <p>Израђена и усвојена организација тимова, актива. Активно пратим и учествујем у раду свих тимова,изналазим нове могућности унапређења рада . Укључујем се у решавање проблема , недумца, повезујем тимове са локалном самоуправом , другим школама и другим институцијама у граду.</p> <p>Распоред сам израђивала континуирано, а решењима именовала одговорна лица. Контролу дежурства, дезинфекције, чишћења вршим свакодневно.</p> |
| <p>2.2. Подела задужења радницима</p> | <p>Септембар- јул</p> | <p>Одговорно, континуирано и равномерно распоређивала сам радне задатаке. Проналазила сам решења за замене одсутних радника. Без обзира на то,наставни процес је неометано текао .</p> <p>Објављени су конкурси за помоћно особље , њих 7. је засновало радни однос на неодређено.</p> |
| <p>2.3. Организација израде и ажурирање нормативних аката школе</p> | <p>Септембар- јул</p> | <p>Редовни састанци са секретаром школе су на дневном нивоу, поред текућих питања изарђени су сл. Акти школе:</p> <p>Извештај о раду школе</p> <p>Годишњи план рада</p> <p>Оперативни план школе</p> <p>Систематизација радних места</p> <p>Решења о 40-часовној радној недељи</p> <p>Уговори о раду</p> <p>Текући уговори, конкурси</p> <p>Пратећа документација</p> <p>Допуна Статута школе</p> |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| <p>2.4. Организација инвестирања и израде завршног рачуна;</p> | <p>Септембар-јул</p> | <p>Редовни састанци са шефом рачуноводства су на дневном нивоу, поред текућих питања активно сам учествовала на</p> <p>Изради буџета</p> <p>Плаћању утрошака финансијских средстава</p> <p>Кварталном извештају</p> <p>Завршном рачуну</p> <p>Текућим финансијским потребама</p> |
| <p>2.5. Израда предлога плана набавки опреме и наставних средстава и инвестиционог одржавања;</p> | <p>почетак школске године</p> | <p>Урађен је предлог плана набавки и наставних средстава, као и инвестиционог одржавања почетком шк.године и као такав усвојен у оквиру Годишњег плана рада школе.</p> |
| <p>2.6. Праћење утрошака финансијских средстава и праћење законских прописа;</p> | <p>Септембар-јул</p> | <p>На дневном нивоу пратим финансијске утрошке и законске прописе у чему ми помажу сарадници . Повратне информације добијам и путем финансијских извештаја .</p> |
| <p>3. Педагошко-инструктивни и саветодавни рад</p> | | |
| <p>3.1. Учешће на седницама Одељењског, Разредног и Васпитног већа</p> | <p>Сеп-јун</p> | <p>Већа су одржана непосредно у школи. У децембру месецу одржала сам и индивидуалне састанке са од.стрешинама и психологом школе, чиме је интвизиран рад већа.</p> |
| <p>3.2. Учешће на седницама стручних актива у сарадњи са психологом (групни облик инструктивног рада са наставницима);</p> | <p>Сеп-јун</p> | <p>Интезивни састанци стручних актива и тимова су заступљени . Заједно са психологом школе учествовала сам у организацији и раду истих, као и у вођењу документације.</p> <p>Инсистирала сам на индивидуалним и групним облицима инструктивног рада у чему имам подршку психолога, те сматрам да се на тај начин доприноси побољшању рада установе.</p> |

| | | |
|--|----------------|--|
| <p>3.3. Посета часовима с циљем увида у организацију наставног рада и квалитет припрема за наставу;</p> | <p>Сеп-јун</p> | <p>У протеклом периоду посетила сам 18 часова редовне наставе, 2 часа Ромског језика, 3 часа у вртићу и 2 часа у продуженом боравку.</p> |
| <p>3.4. Увид у планове рада наставника и припремања за час;</p> | <p>Сеп-јун</p> | <p>Наставници најкасније до 5. у месецу су слали своје оперативне планове, на тај начин сам имала увид у сваки од њих и по потреби договарала корекцију истих. Координирала сам планирање писмених вежби и задатака на месечном нивоу. По потреби захтевала сам дневене припреме наставника и заједно са психологом вршила анализу истих.</p> |
| <p>3.5. Индивидуални разговори са наставницима после посећених часова у циљу пружања помоћи у планирању и програмирању, упућивање на примену појединих метода и облика рада;</p> | <p>Сеп-јун</p> | <p>Психолог школе је водио педагошко-инструктивни рад и увид у исти достављао ми месечно. По потреби вршила сам индивидуалне разговоре са наставницима ради побошања квалитета наставе, упућивања на примену појединих метода и облика рада. Прослеђивала сам све позиве на семинаре, вебинаре, обуке и подржавала у потпуности стручну едукацију наставног кадра. Пружала сам помоћ у планирању и програмирању, упућивала на примену појединих метода и облика рада у циљу осавремењивања наставе.</p> <p>За читав колектив организован је семинар о аутизму.</p> |
| <p>3.6. Саветодавни рад са родитељима ученика и упућивање родитеља како да помогну својој деци;</p> | <p>Сеп-јул</p> | <p>На свако питање дат је одговор, успостављена је сарадња и договорени даљи кораци.</p> |

| | | |
|--|-------------------|---|
| 3.7. Групни облици инструктивног рада са наставницима (стручни активи, седнице Одељењског и Наставничког већа); | Сеп-јун | Редовно сам присуствовала стручним активима и тимовима и узимала активно учешће у раду. Представници актива редовно су ме извештавали о свим новонасталим ситуацијама. |
| 3.8. Инструкције и контрола педагошке документације (Дневника рада, ваннаставних активности, Матичне књиге и друге документације); | Сеп-јул | Педагошку документацију редовно сам прегледала. По потреби, позивала сам наставнике на индивидуалне разговоре ради ажурности података или материјала. Матичне књиге ученика 8.разреда сам прегледала у фебруару месецу ради уноса података на портал МСШ за упис у средње школе. У наредном периоду сам уносила податке по инструкцијама Окружне уписне комисије. |
| 4. Рад у стручним и друштвеним органима | | |
| 4.1. Припремање седница стручних органа и Школског одбора; | Сеп-јун | Активно сам са секретаром школе учествовала у припреми свих седница . |
| 4.2. Припремање и вођење седница Наставничког већа;Одељењских већа | Сеп-јун | Активно сам учествовала у припреми свих седница . |
| 4.3. Рад на спровођењу одлука и закључака стручних органа и Школског одбора; | Сеп-јун | Активно и редовно сам радила на спровођењу одлука и закључака . |
| 5. Аналитички рад | | |
| 5.1. Анализа остваривања годишњег програма рада школе | Август, септембар | Кроз рад тимова и стручних већа анализиран је програм рада школе и наведени кораци за његово побољшање. Начињен је акциони план у вези са тим. |
| 5.2. Израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду директора за Школски одбор; | јануар, август | Израда полугодишњег и годишњег извештаја за усвајање. |

| | | |
|---|---|--|
| 5.3. Анализа успеха остваривања васпитних задатака на крају првог и другог полугодишта; | Октобар, децембар, јануар, април и август | Заједно са психологом кроз записнике и извештаје рађена анализа успеха остваривања васпитних задатака на крају сваког квартала. Записници и извештаји наставника ушли у ШРП и Самовредновање рада школе. Учени недостаци и дати предлози за побошање . |
| 5.4. Израда различитих извештаја за потребе педагошких и других институција; | по потреби | Редовно сам водила све забелешке, извештаје, текућу документацију . Све заведено и остављено по фолдерима припадности. Попуњавање досадашњих табела за Дане информатике, потребе МП и Покрајинског секретаријата за образовање Текући извештаји по потреби МП или других институција |
| 6.1. Учешће на семинарима за директоре; | Сеп-јун | Похађала сам обуку за председнике школских комисија за завршни испит. |
| 6.2. Праћење стручне литературе; | Сеп - јун | „Lex specialis“ за директоре Образовни информатор Просветни гласник |
| 6. Сарадња са институцијама и организацијама | | |
| 7.1. Сарадња са Министарством просвете; | Сеп-јул | Преко Школске управе Зрењанин сарађивала сам са МП -у контакту сам била са просветном саветницом канцеларије у Панчеву, као и начелницом ШУ у Зрењанину. У складу са потребама , контактирала сам и финансијског саветника у Пожаревцу. Редовно сам попуњавала ИС Доситеј и ЈИСП. |

| | | |
|---|----------------|--|
| <p>7.2. Сарадња са привредним организацијама у циљу обезбеђивања помоћи у опремању школе и школског простора и реализације дела годишњег програма рада школе;</p> | <p>Сеп-јул</p> | <p>У току овог периода писала сам молбе и тражила донације :</p> <p>Други октобар је у више наврата помогао школу.</p> <p>Сарадња са ШОСО „Јелена Варјашки“ је један од припритета за успешну додатну подршку .</p> <p>У сарадњи са ТО Аленик Вршац организоване су две екскурзије. Ученици 8.разреда посетили су Тару, остали ученици Засавицу.</p> |
| <p>7.3. Сарадња са локалном самоуправом установама у граду (школама, позориштем, музејом, библиотеком итд.);</p> | <p>Сеп-јул</p> | <p>Присуствовала сам свим активама директора, састанцима са чланом Градског већа за образовање и свим релевантним састанцима са представницима локалне самоуправе.</p> <p>Успоставила сам одличну сарадњу са свим установама у граду.</p> |
| <p>7.4. Сарадња са ученичким организацијама у школи и ван ње;</p> | <p>Сеп-јул</p> | <p>Упућена сам у рад Ученичког парламента и учествовала у њиховима акцијама : Дечија недеља, Дан ружичастих мајица, Чеп за хендикеп</p> <p>Присуствовала сам 5 пута њиховим састанцима .</p> |
| <p>7.5. Сарадња са редакцијама листова, часописа и новинарима;</p> | <p>Сеп-јун</p> | <p>Медијски су готово све релевантне активности школе испраћене .</p> <p>Водим Инстаграм страницу школе.</p> <p>Координишем рад на сајту школе.</p> |

| | | |
|---------------------------------|-------------------------|--|
| <p>8. Остали послови</p> | <p>Сеп- јул</p> | <p>Била сам на располагању канцеларији за ЛЕР</p> <p>Вртић је окречен, замењене су санитарije и опрема у дворишту.</p> <p>Координација прикупљања података за бесплатне уџбенике</p> <p>Координација у избору уџбеника за наредну шк.годину.</p> <p>Прикупљање информација о упису будућег 1. разреда.</p> <p>За потребе подршке за рад са децом из осетљивих група сређена је просторија – обезбеђен је простор и основна средства за рад (огледало, струњаче и ситан материјал).</p> <p>Пратим примену Правилника о примени Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Учествујем у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Ученици су одлуком Савета родитеља осигурани преко осигуравајуће куће Дунав, а запослени у „ ДДОРу“</p> <p>Остварена је сарадња кроз пројекат“Заједно и безбедно кроз детињство“, праћење саобраћајне полиције првака наше школе првих месец дана. Остваривала сам редовну сарадњу са Полицијском станицом Вршац (преглед школе, организација завршног испита), саобраћајном полицијом и криминалистичком полицијом – одсеком за малолетничку деликвенцију, Црвеним крстом у виду састанака, предавања и саветовања и Центром за социјални рад. Информисање радника и ученика школе.</p> |
| <p>8.1.Завршни испит</p> | <p>Фебруар -јул</p> | <p>Именован је администратор за унос података у базу за упис у средњу школу, дежурни наставници, прегледачи и супервизор. Унети сви подаци.</p> <p>Координација припреме за завршни испит и професионалну орјенатацију ученика 8.р.</p> |

| | | |
|---|-----------------|---|
| 8.2. Организовање полагања завршног испита у сарадњи са Министарством просвете, локалном самоуправом и полицијом. | јун, јул | Завршни испит је организован у сарадњи са МУПом. |
| 8.3. Утврђивање комисија за полагање поправних испита; | Јун и август | На седници Наставничког већа организоване су комисије за полагање поправних и разредних испита. |
| 8.4. Организовање припремне наставе за полагање поправних испита (распоред простора и кадра); | Јануар, фебруар | На седници Наставничког већа је договорено да се припремна настава одржава. |
| 8.5. Организовање Савета родитеља школе | Сеп- фебруар | Непосредан рад |
| 8.6. Организовање разредних испита; | август | |
| 8.8. Учешће у организацији свечаног пријема првака; | јун | Пријем првака је одржан у јуну |
| 8.9. Свечана додела специјалних диплома и сведочанстава за ученике 8. разреда; | Јун и јул | Додела диплома и сведочанстава је организована у просторијама школе. |

Данка Станковић

10.2. Школски одбор

Школски одбор броји укупно 9 чланова и у свом саставу има по три представника Наставничког већа, Савета родитеља школе и локалне самоуправе. Одбор је у протеклој школској години радио у оквиру Програма рада Школског одбора где се бавио својим задацима анализе рада школе, давања сагласности и мишљења, као и надзора над законитошћу рада школе. Одржано је укупно 6. седница. Школски одбор о свом раду води записнике, што представља документацију о раду Школског одбора и налази се у документацији секретара школе. На састанцима разматрана су следећа питања:

- усвајање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2022/23 годину, Годишњег плана за 2023/2024. школску годину, усвајање Извештаја о раду директора, усвајање Измена и допуна више Правилника, Извештај о реализованој матурској екскурзији;
- анализа резултата васпитно-образовног рада и усвајање извештаја на кварталима, полугодишту и крају школске године;
- анализа финансијског стања школе и разматрање завршног рачуна за 2022. годину;

- вршење надзора над законитошћу рада школе;
- бавио се и разматрањем осталих послова из своје надлежности

10.3. Секретар школе

Рад секретара је усмерен на решавање правних питања у оквиру рада школе. О свом раду секретар школе води евиденцију, записнике, доноси решења, акта што се налази у службеној документацији школе. Припрема документацију за расписивање конкурса, разматра конкурсну документацију, усаглашава правилнике и Статут школе са новим изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања и Посебног колективног уговора, током децембра месеца достављање података потребних за попис имовине.

10.4. Савет родитеља

Савет родитеља школе конституисан је на првој седници школске године.

Савет родитеља школе броји 13 чланова, 10 је из редова школе и 3 су представници вртића. Одржано је 7. састанака на којима су разматрани програми и извештаји о раду школе, успеху ученика и донетим васпитно-дисциплинским мерама, утрошеним новчаним средствима, давани су предлози за ужину ученика, избор агенција за извођење екскурзија, одређивање висине дневница наставника који изводе екскурзије, осигурање ученика и др.

О свом раду Савет родитеља школе води записнике, што представља документацију о раду Савета и налази се у документацији секретара школе.

11. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ИЗРАДУ НОВОГ ШКОЛСКОГ ПЛАНА

У току израде извештаја о реализацији Годишњег плана рада уочене су како слобости, тако и ограничења у реализацији појединих делова, а такође и недостаци које треба у наредном периоду превазићи. У току школске 2023/2024. године остварени су планови за унапређивање услова рада.

У школској 2023/2024. годину планирано је:

- Организација наставе уз примену свих мера прописаних одлукама Владе Републике Србије и Министарства Просвете;
- Даље опремање школе савременим наставним средствима и училима;
- Обнова намештаја и школског инвентара;
- Осавремењавање постојеће компјутерске опреме у циљу даљег унапређивања наставног процеса;
- Оспособљавање наставног кадра путем семинара за рад са ученицима са посебним потребама и из осетљивих група;
- Проширење мешовите васпитно-образовне групе за наставу на ромском језику уз подршку локалне самоуправе;
- Наставак санације физкултурне сале и свлачионица физкултурне сале (грејање, паркет, столарија...).

Разматрано на седници Наставничког већа ____ .09.2024. године, а усвојено на седници Школског одбора ____ .09.2024.године.

Председник Школског одбора

Директор школе
