



**ОСНОВНА ШКОЛА
„ЂУРА ЈАКШИЋ“**

Павлиш

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

2024-2029. год.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

Овим документом се утврђује
стратегија развоја школе
за период **2024-2029.**

Стручни тим за
Развојно планирање

Павлиш, 2024. год.

Школски развојни план ОШ „Ђура Јакшић“ сачињен је на основу:

1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/2021 и 92/23)
2. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр. 55/13, 101/17, 27/18, 10/19, 129/2021 и 92/23)
3. Статута Основне школе „Ђура Јакшић“
4. Развојног плана Основне школе „Ђура Јакшић“ за период 2019-2024. године
5. Извештаја о раду ОШ “ Ђура Јакшић“ за школску 2022/23. годину
6. Школског програма за I, I I,II, IV, V, VI, VII и VIII разред
7. Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр. 2/92, 2/00)
8. Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/12)
9. Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 6/07, 2/10, 7/10, 3/11, 1/13, 4/13, 11/16, 6/17, 8/17, 9/17, 12/1(8 и 15/18)
10. Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр.1/05, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11, 7/11, 1/13, 11/14, 11/16, 12/18, 15/18)
11. Правилника о календару образовно васпитног рада основне школе за школску 2022/23.
12. Правилника о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка („Службени гласник РС“ бр. 77/14)
13. Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 73/16, 45/18, 106/20 и 115/20)
14. Правилника о протоколу поступања у установи и одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС бр. 46/19 и 104/20)
15. Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 81/17, 48/18)
16. Правилника о вредновању квалитета рада установа („Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 10/19)
17. Правилника о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 14/18), и осталих законских и подзаконских аката
18. Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи ("Сл. гласник РС", бр. 30/2019)
19. Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основним и средњим школама у школској 2023/2024.

Шта садржи Школски развојни план?

Развојни план Члан 26. Школа доноси развојни план у складу са Законом и овим законом.

Развојни план школе садржи и:

- 1) мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;
- 2) мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;
- 3) мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;
- 4) мере превенције осипања ученика;
- 5) друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
- 6) план припреме за завршни испит;
- 7) план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;
- 8) план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;
- 9) мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;
- 10) план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;
- 11) план укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе;
- 12) план сарадње и умрежавања са другим школама и установама;

Стручни актив за школско развојно планирање ради у саставу:

1. Данка Станковић-директор школе;
2. Олег Павлов-стручни сарадник;
3. Ана Ранков– секретар школе;
4. Зоран Раич-библиотекар;
5. Наташа Тодоровић-наставник математике
6. Сања Милић-професоренглеског језика;
7. Стеван Шићаров-наставник разредне наставе;
8. Сања Павлов - васпитач
9. Јелена Ђурић-председник Савета родитеља;
10. Мирослав Лепир-представник Вртића;
11. Бојан Лауш-представник локалне заједнице

САДРЖАЈ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

1. Општи подаци о школи

2. Анализа постојећег стања

- Ресурси
- Наше снаге и слабости

3. Мисија

4. Визија

5. Потребе и приоритети

6. Области промена и дефинисање развојних циљева
-план активности

7. Евалуација

1. Општи подаци о школи

1.1. Лична карта школе

- Школа се налази у улици Жарка Зрењанина 79, Павлиш, 26333;
- Број телефона школе 013/2891-130;
- Директор 064/544-58-55;
- E-mail: djurajaksicpavlis@yahoo.com
- web: osdjurajaksicpavlis.edu.rs

Школа је основана 1810. године под називом „Српска народна вероисповедна школа“, похађали су је ученици оба пола, а наставу је изводио један учитељ. Од 1919. године школа носи назив „Државна школа у Павлишу“, а од 1955. године мења назив и добија садашње име –ОШ „Ђура Јакшић“.

Школа има 163 ученика разврстаних у 10 одељења и 47 полазника у дечијем вртићу и јаслицама.

По националној структури, деца у школи изјаснила су се у око 80% као Срби, а 20% као Роми.

Кадровска структура: Укупно 21 наставника, од тога 18 имају 7.степен и 1.има 6.степен и 1. 5.степен, 1. 4. степен, 4. учитеља (троје имају 7.степен,а један 6.степен) и 7. васпитача, 5. имају 7.степен и 2. имају 6.степен.

2. Анализа постојећег стања

У претходном развојном плану школе циљеви били су:

А) ресурси:

-унапређивање квалитета наставе применом савремених информационих технологија;

-унапређење материјално-техничких ресурса школе.

Б) подршка ученицима

-решавање проблема интеграције ромске популације у редован систем школовања;

Реализацијом развојног плана, упркос извесним потешкоћама, пре свега у недостатку финансијских средстава, честих кадровских промена и учешћу мањег броја наставника у великом броју активности, остварили смо у највећој мери планиране циљеве.

Значајно је унапређен квалитет наставе, интензивирано је и унапређено коришћење савремених наставних средстава и информационих технологија, у великој мери је подигнут квалитет одржавања наставног процеса и унапређен школски простор и опрема. Поред ангажовања наставника и ученика, актери у животу и раду школе су и родитељи и локална заједница.

Уведена је настава за мешовите ромске групе, ангажован је ромски асистент у настави чиме је ромска популација значајно повећала своје учешће и активности у раду школе.

Услед финансијских потешкоћа није реализован пројекат опреманја кабинета за наставу хемије и технике и технологије, чиме се та активност преноси у идући развојни план.

Ослањајући се на искуства која смо стекли реализацијом претходног развојног плана, планирамо да идемо и корак даље и да у овом циклусу развојног планирања укључимо и родитеље и чланове локалне заједнице у сам процес реализације, на чему се већ увелико ради.

Осим одрживости и унапређивања постигнутих резултата, полазиште у развојном планирању представља и анализа стања у школи. Пошто школски развојни план представља одраз потреба и интереса свих учесника у животу и раду школе, у анализу тренутног стања школе укључили смо представнике свих интересних група: ученике-чланове Бачког парламента, наставнике, родитеље и представнике локалне заједнице.

Анализом тренутног стања у школи, на нивоу наставничког колектива, у отвореној дискусији, утврђени су приоритети и дефинисани циљеви у области унапређивања квалитета наставе, побољшања угледа и промоције школе, квалитетнијег естетског и функционалнијег уређења школског простора, подизања значаја и улоге школе у локалној заједници, као и унапређивања школског простора и опреме.

Добијени подаци представљају основу за дефинисање снага, слабости, области промена и приоритета из којих произилазе циљеви, задаци и активности дефинисани у развојном плану. Осим вредновања рада школе у обзир су узете и специфичности средине у којој школа.

2.1. Снаге школе

- Стручни наставни кадар;
 - Професионално искуство;
 - Спремност за осавремењивање наставе;
 - Добар школски простор;
 - Организован једносменски рад;
 - Добри међуљудски односи међу наставним кадром;
 - Развијено другарство међу ученицима;
- Добра сарадња са Саветом родитеља, Школским одбором и локалном средином.

2.2. Слабости школе

- Недовољно организоване ваннаставне активности;
- Постигнућа испод републичког просека на завршном испиту;
- Недостатак финансијских средстава за континуирано опремање наставним средствима;
- Дуплирани кабинети;
- Недостатак отворених спортских терена

3. Мисија

Мисија је школа са безбедним и модерним окружењем, у којој развијамо постојеће способности и интересовања ученика, негујемо верску и међунационалну толеранцију, поштујемо традицију, оспособљавамо ученике да стичу функционална знања и стварамо амбијент узајамног поверења и успешне комуникације између ученика, наставника и родитеља.

4. Визија

Школа по мери детета.

Желимо да постанемо савремена и добро опремљена установа која ће ученицима пружити трајна и квалитетна знања, прилагођавајући се њиховим могућностима и потребама.

5. Потребе и приоритети

Испитивањем свих интересних група (ученика, наставника, родитеља, представника локалне заједнице) кроз самовредновање, анализом добијених података утврђене су следеће области као приоритети развојних промена:

- Постигнућа ученика
- Подршка ученицима
- Ресурси

6. Области промена и дефинисање развојних циљева -план активности развојног плана 2024-2029:

6.1.1. Постигнућа ученика

Специфично подручје:

1.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

1.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.

1.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.

1.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.

1.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.

6.1.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика

Специфично подручје:

1.2.1. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.

1.2.2. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.

1.2.3. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.

1.2.4. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.

6.2.1. Подршка ученицима

Специфично подручје:

2.1. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика

2.1.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).

2.1.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.

2.1.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

3. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Специфично подручје:

6.3.1. Материјално-технички ресурси користе се функционално.

3.1.1. Директор и Школски одбор обезбеђују оптимално коришћење материјално-техничких ресурса.

3.1.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.

3.1.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.

-ПЛАН АКТИВНОСТИ:

-Постигнућа ученика-Побољшање резултата на Завршном испиту

-Подршка ученицима-Унапређење и подизање квалитета ваннаставних активности

-Ресурси-Опремање кабинета и уређење школског простора

1. Постигнућа ученика:

1.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

1.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

2. Подршка ученицима

2.1. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика

3. Организација рад школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

3.1. Материјално-технички ресурси користе се функционално.

ДЕФИНИСАЊЕ СПЕЦИФИЧНИХ ЦИЉЕВА:

1. 6.1.Постигнућа ученика

2. Специфично подручје:

2.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАЦИ:	1.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.
	1.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на

	тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.
	1.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.
	1.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.

Задатак бр.1.	1.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.
----------------------	---

АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Анализа прошлогодишњег Завршног испита, конкретизовање мера и активности за предстојећи Завршни испит	- Предметни наставници -Тим за организацију завршног испита - Стручни сарадник -Директор	-Током целе школске 2023/24. године године и наредних година

Задатак бр.2.	1.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.
----------------------	---

АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Планирање, организација и реализација часова намењених Завршном испиту у оквиру редовне наставе, организација припремне наставе и активности за предстојећи Завршни испит	- Наставници српског језика, математике и изборних предмета -Тим за организацију завршног испита	-Током целе школске 2023/24. године године и наредних година

ИСПИТ		
-------	--	--

Задатак бр.3.	1.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.	
АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Планирање, организација и реализација часова намењених Завршном испиту у оквиру редовне наставе, организација припремне наставе и активности за предстојећи Завршни испит	- Наставници српског језика, математике и изборних предмета -Тим за организацију завршног исита	-Током целе школске 2023/24. године године и наредних година

Задатак бр.4.	1.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.	
АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Планирање, организација и реализација часова намењених Завршном испиту у оквиру редовне наставе, организација припремне наставе и активности за предстојећи Завршни испит	- Наставници српског језика, математике и изборних предмета -Тим за организацију завршног исита	-Током целе школске 2023/24. године године и наредних година

Специфично подручје:

1.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАЦИ:	1.1.1. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.
---------------------------	--

	1.1.2. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.
	1.1.3. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.
	1.1.4. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.

Задатак бр.1.	1.2.1. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.
----------------------	--

АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Планирање и реализација одређених наставних садржаја прилагођених потребама ученика који ће се обрадити у складу са њиховим могућностима.	- Наставници разредне наставе и предметни наставници - Педагошки асистент - Стручни сарадник	- Друго полугодиште школске 2023/24.године

Задатак бр.2.	1.2.2. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.
----------------------	---

АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Реализација допунске наставе уз консултацију са наставницима разредне наставе и предметним наставницима	- Наставници разредне наставе и предметни наставници - Педагошки асистент - Стручни сарадник	- Друго полугодиште школске 2023/24.године

Задатак бр.3.	1.2.3. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.
----------------------	--

АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Ученици постижу боље резултате и остварују бољи успех на редовној настави	- Наставници разредне наставе и предметни наставници - Педагошки асистент - Стручни сарадник	- Друго полугодиште школске 2023/24.године

6.2. Подршка ученицима

Специфично подручје:

2.1. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАЦИ:	2.1.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).
	2.1.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.
	2.1.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

Задатак бр.1.	2.1.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).	
АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Организација састанка са циљем дефинисања активности и проблематике, као и спецификација организације тематских часова	- Тим за заштиту од насиља -Председници актива и Тимова -Директор -Стручни сарадници	-Фебруар школске 2023/24.године
Задатак бр.2.	2.1.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.	
АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Реализација тематских часова и активности	- Педагошки колегијум -Директор -Стручни сарадници	--Друго полугодиште школске 2023/24.године, школска 2024/25

Задатак бр.3.	2.1.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.	
АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Едукативна предавања стручних служби (Здравствени центар, СУП, Ватрогасна служба) - Уређење школског дворишта (садња цвећа и дрвећа, уређење травнатих површина)	- Стручне службе општине Вршац -Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе -Тим за уређење школе -Тим за заштиту животне средине	-Друго полугодиште школске 2023/24.године

6.3. . Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Специфично подручје:

3.1. Материјално-технички ресурси користе се функционално.

СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАЦИ:	3.1.1. Директор и Школски одбор обезбеђују оптимално коришћење материјално-техничких ресурса.
	3.1.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.
	3.1.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.

Задатак бр.1.	3.1.1. Директор и Школски одбор обезбеђују оптимално коришћење материјално-техничких ресурса.	
АКТИВНОСТИ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Формирање комисије на нивоу школе за евидентирање постојећег стања и одређивање приоритета	- Школски одбор - Директор - Комисија	- Фебруар-март 2024.године
- Рад комисије на евидентирању опреме за кабинете Технике и технологије, као и кабинета за хемију	- Комисија - Директор - Наставници ТиТ и хемије	- Март-април 2024.године
- Предлог, односно план комисије за даље кораке којим ће се убрзати и спецификовати опремање и набавка средстава за наставу Тит и хемије	- Комисија - Директор - Наставници ТиТ и хемије	- Мај-јун 2024.године

Задатак бр.2.	3.1.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.	
АКТИВНОСТ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Конкурисање код органа АП Војводине, Републике Србије и Града Вршца	- Школски одбор - Директор	- Друго полугодиште школске 2023/2024. године, континуирано школске 2025-2029
- Упућивање захтева донаторима и спонзорима	- Директор - Секретар	- Друго полугодиште школске 2023/2024. године и наредних година
- Обезбеђивање средстава из буџета Града Вршца	- Школски одбор - Директор	- До краја другог полугодиште школске 2023/2024. године

Задатак бр.3.	3.1.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.	
АКТИВНОСТ	ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Састанак	- Наставничко веће	- Март 2024. године

наставничког већа са циљем прављења плана посета музејима, биоскопима, позоришту и другим културним институцијама, посета компанијама, државним и приватним предузећима	- Директор -Наставници разредне наставе и предметни наставници -Тим за екскурзије	
- Реализација Плана посета	- Директор -Наставници разредне наставе и предметни наставници -Тим за екскурзије	- Друго полугодиште школске 2023/24, школска 2024/25
- Посета истраживачком центру „Петница“	- Школски одбор - Директор -Наставничко веће	- Школска 2024/2025. година.

7. ЕВАЛУАЦИЈА

7.1. ОПШТИ ЦИЉ: Побољшање успеха на завршном испиту

Специфично подручје:

7.1.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	- Резултати тестова са завршног испита -Статистички показатељи на нивоу општине, школске управе и републике	- Наставници математике, српског језика и изборних предмета - Стручни сарадник	- Прво полугодиште школске 2024/25. године.

Најмање 80% ученика је остварило основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.	- Резултати тестова са завршног испита -Статистички показатељи на нивоу општине, школске управе и републике	- Наставници математике, српског језика и изборних предмета - Стручни сарадник	- Прво полугодиште школске 2024/25. године.
Најмање 50% ученика је остварило средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.	- Резултати тестова са завршног испита -Статистички показатељи на нивоу општине, школске управе и републике	- Наставници математике, српског језика и изборних предмета - Стручни сарадник	- Прво полугодиште школске 2024/25. године.
Најмање 20% ученика је остварило напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика, математике и на изборном тесту.	- Резултати тестова са завршног испита -Статистички показатељи на нивоу општине, школске управе и републике	- Наставници математике, српског језика и изборних предмета - Стручни сарадник	- Прво полугодиште школске 2024/25. године.

Специфично подручје:

7.1.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
Остварени су и реализовани наставни садржаји прилагођени потребама ученика, обрађени у складу са њиховим могућностима.	- Поређење резултата (статистика) ученика са постигнућима на претходном полугодишту и школској години	- Наставник информатике - Наставник техничког - Стручни сарадник	- Друго полугодиште школске 2023/24. године и континуирано даље

-Реализована је допунска настава уз консултацију са наставницима разредне наставе и предметним наставницима	- Израда индивидуалних планова и задатака за сваког ученика, вођење евиденције, припреме наставника	- Стручни сарадник	- Друго полугодиште школске 2023/24. године и континуирано даље
- Ученици су постигли бољи резултат и остварили бољи успех на редовној настави	- Статистика - Анализа успеха ученика	- Предметни наставници - Стручни сарадник	- Друго полугодиште школске 2023/24. године и континуирано даље

7.2. ОПШТИ ЦИЉ: Унапређење и подизање квалитета ваннаставних активности

Специфично подручје:

7.2.1. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
-Организовани су састанци са циљем дефинисања активности и проблематике, спецификована је понуда ваннаставних активности и тематских часова	-Анализа стања у претходном четворогодишњем периоду (статистички показатељи) -Листа ваннаставних активности и предлози -Анкета	-Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе -Тим за уређење школе -Тим за заштиту животне средине	- Друго полугодиште школске 2023/2024. године
- На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа је утврдила понуду	- Евиденција - Школски документи Листа изабраних активности - План рада школских секција	-Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе -Тим за уређење школе -Тим за заштиту животне средине	- Друго полугодиште школске 2023/2024. године

ваннаставних активности.			
- За 30% је повећан број заинтересованих ученика за рад у школским секцијам аи ваннаставним активностима школе	-Анализа стања у претходном полугодишту (статистички показатељи)	-Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе -Тим за уређење школе -Тим за заштиту животне средине	-Прво полугодиште школске 2024/2025. године
- У школи су активно промовисани здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.	- Чек листа - Евиденција - Школски документи -Статистички подаци - План рада школских секција	-Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе -Тим за уређење школе -Тим за заштиту животне средине	Прво полугодиште школске 2024/2025. године

- Одржана су едукативна предавања стручних служби (Здравствени центар, СУП, Ватрогасна служба) -Реализовано је уређење школског дворишта (садња цвећа и дрвећа, уређење травнатих површина)	- Евиденција посета стручних служби -Материјали (фотографије и остала документација са одржаних предавања и школских акција)	-Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе -Тим за заштиту деце од насиља -Ђачки парламент	- Школска 2024/25 и континуирано даље
--	---	--	---------------------------------------

7.3. ОПШТИ ЦИЉ: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Специфично подручје:

7.3.1. Материјално-технички ресурси набављају се у складу са планом и користе се функционално.

СПЕЦИФИЧАН ЦИЉ			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
- Формирана ја комисија на нивоу школе за евидентирање постојећег стања и одређивање приоритета	- Документи школе, записници са састанка -Фотографије и остали прикупљени материјали из школског окружења	-Директор -Школски одбор -Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе Рачуноводствена и правна служба школе	- Друго полугодиште школске 2023/24
- Комисија је евидентирала стање опреме за кабинете Технике и технологије, као и кабинета за хемију	- Евиденција стања -Инвентарне листе	-Секретар школе -Наставници ТиТ и хемије -Комисија за попис	- Друго полугодиште школске 2023/24
-Комисија је урадила финансијски план и прорачунала средства за спецификацију опреме и набавку средстава за кабинетску наставу ТиТ и хемије	-План набавке (ставки) - Предрачун	-Комисија за попис -Секретар школе -Рачуноводствена служба -Директор	- Друго полугодиште школске 2023/24, школска 2024/25
-Наставници су урадили план коришћења текућих (актуелних) наставних средстава -Направљен је наменски план за коришћење	-План употребе средстава	-Предметни наставници	- Друго полугодиште школске 2023/24, школска 2024/25

наставних средстава предвиђених набавком			
-Средства се користе у складу са планом и адекватно намени	-Евиденција употребе расположивих средстава	-Предметни наставници	- Друго полугодиште школске 2023/24, школска 2024/25
-Настава је осавремењена и унапређена планирањем и употребом постојећих и предвиђених настава и средстава	-Извештај о употреби и коришћењу наменских средстава	-Предметни наставници	- Друго полугодиште школске 2023/24, школска 2024/25
- Одржан је састанак наставничког већа -Направљен је план посета музејима, биоскопима, позоришту и другим културним институцијама, компанијама, државним и приватним предузећима	- Извештај са Наставничког већа - Директор -Извештај Тима за екскурзије	- Наставничко веће - Директор -Наставници разредне наставе и предметни наставници -Тим за екскурзије	- Март 2024. године
- Реализован је План посета	- Директор -Наставници разредне наставе и предметни наставници -Тим за екскурзије	- Директор -Наставници разредне наставе и предметни наставници -Тим за екскурзије	- Друго полугодиште школске 2023/24, школска 2024/25
-Реализована је посета истраживачком центру „Петница“	- Директор -Наставници разредне наставе и предметни наставници	-Школски одбор -Директор -Наставничко веће -Тим за екскурзије	- Школска 2024/2025. година.

Усвојено на седници Школског одбора дана ____ . ____ . ____ . године.

Председник Школског одбора

Директор школе

М. П.